

# Jesle Frýdek-Místek

příspěvková organizace  
se sídlem Brožíkova 40, 738 02 Frýdek-Místek

## Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o způsobu úhrady za tuto službu

---

Smluvní strany:

**Poskytovatel:** Jesle Frýdek-Místek, příspěvková organizace  
se sídlem Brožíkova 40, 738 02 Frýdek-Místek  
IČ 49562461  
zastoupené ředitelkou Mgr. Gabrielou Sotákovou

### Příjemce a plátce služeb (oba rodiče či zákonní zástupci)

Jméno otce:

Jméno matky:

Bytem:

### Smlouva se uzavírá pro dítě :

Jméno dítěte:

Datum narození:

Adresa místa pobytu:

## **Čl. 1 Úvodní ustanovení**

V této smlouvě se stanoví výše a podmínky úhrady nákladů za pobyt dítěte v Jeslích Frýdek-Místek, p. o. (dále jen „poskytovatel“), rodiči nebo jinými zákonnými zástupci dítěte (dále jen „plátce“).

## **Čl. 2 Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele na základě přihlášky a lékařského potvrzení přijmout do svého zařízení na ul. Brožíkova 40, Frýdek-Místek, dítě plátce a zajistit mu službu péče o dítě v dětské skupině dle zákona č. 247/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů a ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů.

Služba péče o dítě v dětské skupině představuje činnost spočívající v pravidelné péči o dítě od 1 roku do 3 let věku v kolektivu dětí. Obsahem této služby je zajištění bezpečnosti, základních potřeb dítěte – strava, aktivní využití doby pobytu v dětské skupině s cílem rozvíjet dovednosti a schopnosti dítěte a také odpočinek.

Tato služba nezajišťuje vzdělávání, ale výchovnou péči zaměřenou na rozvoj schopností a dovedností dítěte a jeho kulturních a hygienických návyků přiměřených věku dítěte v souladu s plánem výchovy a péče o dítě.

Tato služba péče o dítě v dětské skupině se poskytuje za úhradu a její výše je stanovena poskytovatelem.

Plátce se zavazuje zaplatit poskytovateli stanovenou úhradu nákladů za odebrané služby.

Plátce bere na vědomí, že poskytovatel nezajišťuje jakékoliv dietní stravování a zvláštní odbornou péči související se zdravotním stavem dítěte.

## **Čl.3 Podmínky stravování**

Strava dětí je kompletně připravovaná poskytovatelem ve vlastním stravovacím provozu dle platných předpisů:

- zákon č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení Evrop. parl. č. 178/2002 (potravinové právo, bezpečnost potravin,...)

#### Čl.4

#### Místo a čas poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

Místo poskytování služby péče o dítě v dětské skupině:

Jesle Frýdek-Místek, příspěvková organizace  
ul. Brožíkova 40  
738 02 Frýdek-Místek

Čas poskytování služby péče o dítě v dětské skupině:

Provoz zařízení je v pracovní dny od 6:30 do 17:00 hodin – rodič je povinen nejpozději do 17.00 hodin opustit areál jeslí.

#### Čl.5

#### Výběr služby

Poskytovatel bude poskytovat službu:

**Stálá pravidelná docházka**

Způsob a výběr služby si plátce zvolil dle možností vyplývajících ze zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, při nástupu dítěte.

#### Čl. 6

#### Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, od ..... do dovršení 3 let věku dítěte, s tím, že bude umožněna docházka do zahájení nového školního roku.

#### Čl. 7

#### Výše nákladů a způsob úhrady

Příspěvek na provozní náklady a náklady na stravování dítěte za daný měsíc tvoří úhrnem výši měsíční platby.

Měsíční platba je stanovena v souladu s Přehledem cen. Ceny v Přehledu cen je oprávněn poskytovatel jednostranně měnit.

Plátce měsíční platbu uhradí bezhotovostním způsobem - povolením inkasa ve prospěch poskytovatele na jeho účet č. 150595118/0600 MONETA Money Bank.

Poskytovatel bude inkasovat platby jen za skutečně odebrané služby předchozího měsíce vždy k 5. pracovnímu dni následujícího měsíce za měsíc předchozí (např. 5. října za skutečně odchozené dny v září, 5. listopadu za říjen, atd.).

Před nástupem dítěte do jeslí plátce uhradí příkazem k úhradě z účtu či hotově (u vedoucí stravování – pokladna jeslí je otevřena v době od 6.30 do 14 hod.) tzv. **jistinou**. Jedná se o jednorázovou zálohu ve výši celé měsíční platby pro případy, kdy by rodič neuhradil požadovanou platbu. Tato jistina bude vrácena plátci po ukončení docházky dítěte do jeslí a uhrazení veškerých závazků vůči jeslím.

### **Důležité upozornění**

**Povinností rodiče je uzavřít smlouvu a uhradit jistinu dle aktuálního Přehledu cen tak, aby částka byla připsána na účet jeslí nejpozději den před nástupem dítěte do jeslí (výjimečně lze zaplatit v hotovosti v den nástupu dítěte do jeslí).**

### **Čl. 8 Splatnost**

Splatnost měsíční platby je stanovena k 5. pracovnímu dni následujícího měsíce. Prodlení plátce s placením delším než 8 dnů je považováno za hrubé porušení smluvních povinností s níže dohodnutými právními následky (viz čl. 9)  
Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel může z tohoto důvodu odstoupit od smlouvy.

### **Čl. 9 Sankce**

Odstoupení od smlouvy z důvodu nezaplacení

Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě nezaplacení měsíční platby dle čl. 8 této smlouvy. Odstoupení je účinné k prvnímu dni následujícímu po doručení upomínky, a to osobně či poštou. Ke dni účinnosti odstoupení je dítě z jeslí vyřazeno a pohledávka se bude řešit právní cestou.

Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti, týkající se i změn a zániku této smlouvy budou doručovány na dohodnutá místa u :

- poskytovatele na adresu: Jesle Frýdek-Místek, p. o., Brožíkova 40, Frýdek-Místek 738 02
- plátce na adresu – uvedenou v záhlaví smlouvy

Smluvní strany prohlašují, že doručením písemné upomínky jedné smluvní strany druhé na dohodnutá místa pro doručení písemnosti, se písemnosti považují za převzaté. To platí i pro případ, že plátce změní adresu, ale neoznámí písemně, či jiným prokazatelným způsobem nové

místo doručení druhé smluvní straně nebo zaslanou písemnost nepřevzme nebo ji převzít odmítne.

#### Nepřítomnost dítěte

Plátce je povinen oznámit nepřítomnost dítěte do 7 hodin ráno toho dne. V případě, že plátce nepřítomnost dítěte v jeslích včas neoznámí, je účtován první den nepřítomnosti v plné výši, jako by dítě přítomno bylo. Plátce příspěvku se jej zavazuje uhradit.

Stravu prvního dne nepřítomnosti si však může vyzvednout na příslušném oddělení od 11.15 do 11.45 hod. - viz Vnitřní pravidla.

#### Pozdní vyzvednutí dítěte

Jestliže si plátce nevyzvedne dítě z jeslí do 17.00 hod. a neopustí areál do 17.00 hod., zaplatí smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každou započatou hodinu po skončení provozní doby jeslí.

### **Čl.10**

#### **Způsob ukončení právních vztahů**

Smlouva může být ukončena pouze písemně vyplněním formuláře (Žádost o ukončení docházky dítěte do zařízení Jesle Frýdek-Místek, p. o.) - možnost stažení formuláře na [www.jesle-fm.cz](http://www.jesle-fm.cz) nebo na vyžádání na příslušném oddělení.

Při ukončení smlouvy nebo po odstoupení od smlouvy provede poskytovatel vyúčtování. Jistinu vrátí plátci po úhradě všech pohledávek v následujícím měsíci po ukončení docházky.

### **Čl.11**

#### **Uplatňování slevy na daních**

Zákon č. 247/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů umožňuje našemu zařízení vystavit potvrzení o výši vynaložených výdajů za poskytované služby (umístění dítěte bez stravy).

Potvrzení bude vystaveno na vlastní žádost rodiče. Termín vystavení potvrzení bude uveřejněn na webových stránkách zařízení ( [www.jesle-fm.cz](http://www.jesle-fm.cz) ).

## **Čl.12 Závěrečná ujednání**

Plátce tímto prohlašuje, že se seznámil s Přehledem služeb, Přehledem cen, Vnitřními pravidly jeslí. Tyto dokumenty je poskytovatel oprávněn jednostranně měnit. Poskytovatel je povinen případnou změnu uvedených dokumentů minimálně 7 dní předem oznámit plátcí.

Plátce je povinen před započítím poskytování služeb předložit poskytovateli Potvrzení dětského lékaře o zdravotním stavu a očkování dítěte a Prohlášení o přijímání a vyzvedávání dětí - viz. Vnitřní pravidla.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.

Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, za dodatek prohlášeny a podepsány oběma smluvními stranami. Na důkaz souhlasu s celým obsahem smlouvy připojují smluvní strany své podpisy.

Tato smlouva nabývá účinnosti dne:

Podpis rodičů dítěte

Mgr. Gabriela Sotáková  
ředitelka zařízení  
Jesle Frýdek-Místek, p. o.

### **Přílohy:**

Přihláška dítěte  
Přehled služeb  
Přehled cen  
Vnitřní pravidla organizace  
Potvrzení od lékaře  
Prohlášení o přijímání a vyzvedávání dětí  
Plán výchovy a péče

## Přehled služeb

### Stravování dítěte

Plátce je povinen hradit náklady vzniklé v souvislosti se stravováním dítěte v plné výši stravovací jednotky, která činí 45,- Kč denně, s ohledem na dodržování stravovacích norem.

### Stálá pravidelná docházka

Úhrada příspěvku na provozní náklady pro děti se stálou docházkou.

Výše příspěvku na provozní náklady činí 148,- Kč na jeden provozní den a dítě.

Náklady na stravování dítěte a příspěvek na provozní náklady při stálé docházce se po dobu nepřítomnosti dítěte v jeslích z důvodu omluvené absence nehradí.

### Pobyt dětí v jeslích využívajících službu 92 hodin v měsíci

Jedná se o docházku dětí, kdy děti do 2 let věku mohou docházet do jeslí 92 hod v měsíci, aniž by rodiče přišli o rodičovský příspěvek, dle zákona 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

Při docházce po celých dnech, která je podmíněna odebráním celodenní stravy a limitována příchodem nejpozději v 8.00 hod ráno, odchodem nejdříve ve 14.30 hod., je sazba:

celkem 265,- Kč na jeden provozní den a dítě (strava 45,- Kč a příspěvek na provozní náklady 220,- Kč).

### Adaptace dítěte

**Adaptací dítěte** se rozumí postupné zvykání dítěte na režim a prostředí jeslí. Délku adaptace stanoví ředitelka nebo pověřený zaměstnanec jeslí dle individuální potřeby dítěte.

Adaptace nově přichozích dětí je zpoplatněna 50,- Kč za každou započatou hodinu.

### Průběh adaptačního týdne:

<b>1. den</b> pondělí	8.30 - 9.30 hod.	dítě pobývá na oddělení společně s rodičem (blízkou osobou)
<b>2. den</b> úterý	8.30 - 9.30 hod.	dítě pobývá na oddělení hodinu bez rodiče (rodič je nablízku v šatně)
<b>3. den</b> středa	8.30 - 10.30 hod.	dítě pobývá na oddělení 2 hodiny bez rodiče
<b>4. den</b> čtvrtek	8.00 - 11.15 hod.	snídaně, svačina, oběd
<b>5. den</b> pátek	8.00 - 14.30 hod.	snídaně, svačina, oběd, spánek

## Přehled cen

Za služby poskytované Jeslemi Frýdek-Místek, p. o. (dále jen „poskytovatel“) se hradí:

**Adaptace nově příchozích dětí**..... za každou započatou hodinu **50,- Kč**

### **Děti na stálou pravidelnou docházku**

1. náklady na **stravování** dítěte denně ..... **45,- Kč**

(snídaně 10,- Kč/ přesnídávka 5,- Kč/ oběd 19,- Kč/ svačina 8,- Kč/ pitný režim 3 ,- Kč)

2. **příspěvek** na provozní náklady na jeden provozní den a dítě .....**148,- Kč**

Vratná jistina = platba na celý měsíc = 23 dnů x (45+ 148).....**4.439,- Kč**

### **Děti využívající službu 92 hodin v měsíci:**

**92 hodin v měsíci v případě docházky po celých dnech**

• náklady na **stravování** dítěte denně .....**45,- Kč**

(snídaně 10,- Kč/ přesnídávka 5,- Kč/ oběd 19,- Kč/ svačina 8,- Kč/ pitný režim 3 ,- Kč)

• **příspěvek** na provozní náklady na jeden provozní den.....**220,- Kč**

Vratná jistina = platba na celý měsíc = 12 dnů x (45+220).....**3.180,- Kč**

**Pozdní vyzvednutí dítěte z jeslí** .....za každou započatou hodinu **100,- Kč**

*Poskytovatel si vyhrazuje právo měnit jednotlivé ceny v závislosti na výši cen potravin, energií, atd.*



# VNITŘNÍ PRAVIDLA ORGANIZACE

Jesle Frýdek-Místek, p. o.

---



**Název pracoviště :** Jesle Frýdek-Místek, p. o.

**Adresa zařízení :** ul. Brožíkova č. 40, 738 02 Frýdek-Místek

**Telefonní spojení :** 558 432 585

**E-mail:** [jesle@jesle-fm.cz](mailto:jesle@jesle-fm.cz)

**Webové stránky :** [www.jesle-fm.cz](http://www.jesle-fm.cz)

**Typ :** Velká dětská skupina

**Kapacita :** 54 dětí

**Provozní doba :** 6.30 - 17.00 hod

**Provozovatel :** Jesle Frýdek-Místek, p. o.

ul. Brožíkova č. 40, 738 02 Frýdek-Místek

**IČ:** 49 56 24 61

**Den započetí:** 1. 9. 2015

Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti :

-----

1. Organizace je zařízením Statutárního města F-M, jejímž posláním je poskytování výchovné péče dítěti zaměřené na rozvoj schopnosti dítěte a jeho kulturních a hygienických návyků přiměřených jeho věku.
2. Organizace poskytuje službu péče o dítě v dětské skupině, spočívající v pravidelné péči o dítě od 1 do 3 let věku, za účelem zapojení rodičů do pracovního procesu.
3. Provozování jídelny k zajištění společného stravování dětí a zaměstnanců organizace.

Obsahem služby péče o dítě v dětské skupině je zajištění bezpečnosti, základních potřeb dítěte (strava, odpočinek, pobyt venku, využití doby pobytu s cílem rozvíjet dovednosti a schopnosti dítěte v souladu s plánem výchovy a péče).

Poskytování služby v dětské skupině nezajišťuje vzdělávání dítěte.

### **Právní předpisy**

- zákon č. 247/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů - upravuje podmínky poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
- zákon o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 117/1995 Sb., o státní soc. podpoře, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení Evrop. parl. č. 178/2002 (potravinové právo, bezpečnost potravin,...)
- vyhláška č. 137/2004 Sb. hygienické požadavky na stravovací služby
- vyhláška č. 410/2005 Sb. hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení
- zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 379/2005 Sb., o opatření a ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů

Vnitřní pravidla upravují podmínky pobytu dítěte v jeslích.

## **Přijímání a propouštění dětí**

Do dětské skupiny se přijímají děti zdravé ve věku od 1 roku (samostatně chodící) do 3 let věku a jsou řádně očkované. Při vstupu dítěte do dětské skupiny je pro adaptaci dítěte na prostředí jeslí uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim tzv. adaptace, která se postupně prodlužuje.

Kapacita zařízení je 54 míst k pravidelné celodenní docházce dětí. Pokud je to možné a dovoluje to kapacita zařízení, službu v dětské skupině mohou využívat i rodiny s dětmi dle podmínek zákona č. 117/1995 Sb., o státní soc. podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

Děti jsou do jeslí přijímány na základě Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o způsobu úhrady za tuto službu, kterou vydává provozovatel jeslí po vyplnění a odevzdání dalších nezbytných tiskopisů pro přijetí dítěte do zařízení (viz. Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a Vnitřní pravidla zařízení). Přihlášky dítěte do jeslí jsou přijímány při volné kapacitě v průběhu celého roku osobně.

Dítě přivádějí a odvádějí z jeslí rodiče nebo jiná osoba způsobilá k právním úkonům, kterou rodiče dítěte uvedou v Prohlášení o přijímání a vyzvedávání dětí (dále jen doprovod). V případě změny pověřené osoby je nutné formulář aktualizovat. Dítě nesmí být vpuštěno do objektu jeslí bez doprovodu, který s dítětem pobývá až do doby jeho předání pečující osobě příslušného oddělení (to platí i při akcích pořádaných jeslemi). Kočárky, popřípadě odrážedla, se ponechávají v uzamčené kočárkárně, kde za její použití a uzamčení při příchodu a odchodu zodpovídají rodiče.

Pečující osoby odpovídají za děti od doby převzetí dítěte až do doby jejich opětovného předání osobě způsobilé k právním úkonům, uvedené ve formuláři – viz. Prohlášení o přijímání a vyzvedávání dětí. Při předání dítěte poskytne doprovod pečující osobě informace o aktuálním stavu dítěte. Pečující osoba má právo nepřijmout dítě, které jeví známky nemoci. V případě, že dítě onemocní během pobytu v jeslích, jsou o tom rodiče neprodleně informováni. Rodič je povinen si dítě co nejdříve vyzvednout. V případě akutního, život ohrožujícího stavu, zajistí bezodkladnou péči pečující osoby.

## **Pobyt v jeslích**

Provoz v jeslích začíná každý pracovní den v 6:30 hodin a končí v 17:00 hodin. Příjem dětí do jeslí končí v 8:00 hodin ráno.

Děti jsou umístovány na 3 oddělení jeslí. Každé dítě má označenou skříňku v šatně obrázkem, který je stejný v koupelně i na postýlce. Jeslové oblečení je k dispozici pouze v omezeném rozsahu a je používáno po dohodě s rodiči. Přezůvky i obuv ven musí mít děti vlastní a je nutné je označit jménem dítěte. Ložní prádlo, ručníky, veškeré hygienické pomůcky a prostředky jsou poskytovány jeslemi. Pokud dítě používá jednorázové pleny, je nutné je do jeslí dětem přinést.

Do jeslí by děti neměly z bezpečnostních důvodů nosit šperky (s výjimkou upevněných malých náušnic), cenné věci a jiné nevhodné předměty. Jesle nenesou odpovědnost za škody způsobené ztrátou, či poškozením těchto věcí včetně náušnic.

Pro děti je připravována celodenní strava v souladu se zásadami zdravé výživy, s ohledem na věk dítěte a po celou dobu pobytu dítěte v jeslích je dodržován pitný režim. Děti nejsou do jídla nuceny. Nepřipravujeme, nezajišťujeme, ani nevyvařujeme žádnou dietní stravu na základě doporučení odborných lékařů.

Návštěvy v místnostech jeslí, které jsou vyhrazeny pro děti, nejsou z hygienických důvodů povoleny. Cizím osobám je vstup do jeslí povolen jen v doprovodu metodika výchovné péče nebo osoby, kterou tím metodik, popřípadě ředitelka organizace, pověří. V celém objektu jeslí je zákaz kouření, používání alkoholických nápojů a jiných návykových látek.

Jesle jsou výukovým zařízením, ve kterém vykonávají praxi studenti smluvních škol. Všichni zaměstnanci i studenti jsou vázáni povinnou mlčenlivostí v souvislosti s přijetím zákona o zpracovávání osobních údajů.. Při veškerých činnostech se dodržují zásady BOZP (bezpečnost a ochrana zdraví při práci) a PO (požární ochrana).

## **Režim dne**

Režim dne je z organizačních důvodů částečně stanoven, pečující osoby ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V dětské skupině je dostatečně dbáno na soukromí dětí a individuální přístup. Uspořádání života dětí je třeba co nejvíce přiblížit způsobu života dětí v rodině. Přijímání dětí začíná v 6.30 hod a propouštění domů nesmí končit po 17.00 hodině.

- zahájení provozu, příjem dětí	6.30 - 8.00 hod
- ranní cvičení	7.45 - 8.00 hod
- snídane, toaleta dětí	8.00 - 8.30 hod
- spontánní hry ve vyváženém poměru s činnostmi řízenými	8.30 - 9.00 hod
- didakticky cílené činnosti indiv., skupinové, kolektivní	9.00 - 9.30 hod
- dopolední svačinka	9.30 - 9.45 hod
- pobyt venku, minimálně 1 hod denně, dle možností i odpoledne	9.45 - 10.45 hod
- oběd	11.00 - 11.30 hod
- hygiena, ukládání dětí ke spánku	11.30 -12.00 hod
- spánek dětí v ložnicích vychází z individuálních potřeb dětí	
- odpolední svačinka	14.00 - 14.30 hod
- postupné propouštění dětí domů	14.30 -17.00 hod

## Stravování

Zařízení zajišťuje společné stravování dětí a zaměstnanců organizace a provozování jídelny ve vlastním stravovacím provozu. Strava dětí se řídí zásadami správné výživy. Prostředí, kde se strava připravuje, splňuje veškeré hyg. požadavky a předpisy na provozování stravovacího zařízení pro děti od 1 do 3 let věku. Moderní vybavení kuchyně včetně konvektomatu nám umožňuje šetrou přípravu jídel, vaření v páře a zavádění moderních technologických postupů při jejich přípravě.

Legislativa pro oblast stravování ukládá všem zařízením veřejného stravování označovat v hotových pokrmech alergeny, které jsou v pokrmu přítomny. Tyto informace poskytujeme pravidelně v jídelníčku formou číselného značení.

Součástí stravovací jednotky je pitný režim po celý den, snídaně, dopolední svačinka, oběd a odpolední svačinka.

Stravování dětí probíhá v tomto režimu:

8:00 hod.	snídaně
9:30 hod	dopolední svačinka
11:00 hod.	oběd
14:00 - 14:30 hod.	odpolední svačinka

Při případném předčasném odchodu dítěte ze zařízení je strava dítěti poskytnuta do jídlonosiče, který rodiči zapůjčíme.

Odhlašování dítěte je respektováno do sedmi hodin ráno.

V případě individuálního stravování, kdy si rodič přináší stravu pro své dítě (dieta, alergie na určité druhy potravin,...) zajistíme dle zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů bezpečné uložení, ohřev a podání dodané stravy. Rodiče jsou plně odpovědní za kvalitu a nezávadnost této stravy.

## **Pobyt venku a spánek**

K pobytu venku slouží rozsáhlá zahrada jeslí, terasy a nádvoří. Děti tráví na čerstvém vzduchu podle ročního období 1 – 2,5 hod. denně. Vycházka mimo areál jeslí je povolena pouze když splňuje požadovaný výchovný cíl. Sledujeme stav rozptylových podmínek. Za nepříznivého počasí děti využívají místnost pro pohybové aktivity, vybavenou herními prvky odpovídající věku dětí od 1 do 3 let.

Děti spí v ložnicích, převlečené do pyžama, bez spodního prádla. Za dodržování osobní hygieny dětí, přebalování, koupání zodpovídají pečující osoby na jednotlivých odděleních. Při spánku dětí musí být zajištěn stálý dozor pečující osoby. K dětem, které mají ještě potřebu 2 spánků denně je třeba přistupovat individuálně dle jejich potřeby.

Vytápění místností se řídí těmito požadavky: herny dětí 22 st.C, ložnice 18 st.C, šatny, umyvárny 22 st.C, vlhkost v pobytových místnostech 40-60%. Herny dětí jsou vybaveny rekuperačními jednotkami a meteostanicemi na měření teploty a vlhkosti vzduchu.

## **Nepřítomnost dítěte v jeslích**

Rodiče jsou povinni oznámit nepřítomnost dítěte v jeslích včas a to každý pracovní den do 7 hodin ráno. V případě, že rodič nepřítomnost dítěte neoznámí je účtována za první den nepřítomnosti celá platba za umístění dítěte v jeslích.

První den neomluvené nepřítomnosti dítěte je možno si oběd vyzvednout na příslušném oddělení v době od 11:15 do 11:45 hodin do jeslemi zapůjčených jídlonosičů. Jesle ručí za kvalitu stravy jen do doby výdeje rodičům.

Po nemoci, popřípadě jiné nepřítomnosti dítěte v jeslích, je rodič povinen přihlásit dítě den dopředu. Vrací-li se dítě po nemoci, není běžně nutné potvrzení lékaře. Tím však není vyloučeno právo jeslí požadovat od rodičů dítěte ve sporných případech souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu. Infekční onemocnění jsou rodiče povinni ohlásit pečující osobě na oddělení vždy první den absence.

## **Ukončení docházky dítěte do jeslí**

Pobyt dítěte v jeslích je ukončen, jestliže o to písemně požádají rodiče, uplynutím školního roku, ve kterém dítě dovrší tři let (o výjimkách v odůvodněných případech rozhoduje ředitelka organizace).

Ředitelka zařízení může ukončit docházku dítěte do jeslí po předchozím písemném oznámení rodičům, jestliže:

- a) dítě bez omluvy nedochází do jeslí déle než 3 týdny
- b) dítě není schopno se v prostředí jeslí přizpůsobit nebo zdravotní stav dítěte ohrožuje zdraví ostatních dětí
- c) rodič neuhradí ani po opakovaném upozornění platbu za umístění dítěte v jeslích nebo závažným způsobem narušuje provoz jeslí, popřípadě opakovaně porušuje vnitřní pravidla
- d) nejsou již plněny podmínky pro umístění dítěte do jeslí

## **Platba za poskytované služby**

Platba za poskytované služby se skládá ze stravy a příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů. Platba za skutečně odchozené dny a odebranou stravu probíhá zpětně za předchozí měsíc. Výše platby je stanovena v „Přehledu cen“.

Platbu platí rodiče po dohodě s vedoucí stravování inkasem ze svého účtu (nutno předložit vyplněný doklad o provedení souhlasu s inkasem z účtu rodiče), výjimečně také v hotovosti u vedoucí stravovacího provozu.

## **Poskytování informací a vyřizování stížností**

O provozu a činnosti jeslí jsou rodiče informováni na nástěnkách umístěných na chodbě, či v šatnách dětí na jednotlivých odděleních. V šatnách dětí je umístěn jídelníček, vnitřní pravidla a měsíční výchovný plán pro práci s dětmi. Informace jsou rodičům dostupné i na webových stránkách jeslí.

Informace o dětech jsou každodenně podávány rodičům přímo pečujícími osobami na odděleních. Rodiče si mohou dohodnout konzultace s metodikem výchovné péče nebo ředitelkou jeslí na konkrétní den i hodinu (pouze v pracovní dny) – viz. kontakty – [www.jesle-fm.cz](http://www.jesle-fm.cz).

Rodiče jsou povinni aktualizovat údaje uváděné ve všech písemnostech, změny v osobních datech dítěte, telefonního spojení i svého bydliště a zaměstnání, popřípadě nástup na mateřskou či rodičovskou dovolenou.

O poskytované výchovné péči dětem jsou vedeny na odděleních záznamy. Všechny podstatné události dne jsou zaznamenávány v „Deníku dětské skupiny“.

Stížnosti a podněty k práci jeslí je možné podávat ústně i písemně, lze je vložit i anonymně do schránky umístěné v šatnách dětí. Ústní stížnost rodičů vyřizuje metodik výchovné péče spolu s ředitelkou jeslí, písemné stížnosti ředitelka organizace. Případné námitky proti vyřízení stížnosti lze podat u zřizovatele – Statutární město F-M – odbor sociálních služeb.

Jednotlivé formy poskytovaných služeb – službu 92 hod v měsíci a stálou pravidelnou docházku lze kombinovat při zachování zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů a určených podmínek pro dodržení kapacity jeslí.

Poskytování služby péče o dítě je ukončeno:

- a) pokud o to požádají rodiče písemně
- b) dítě dosáhne 3 let věku s tím, že mu bude umožněna docházka do zahájení nového školního roku
- c) jestliže dítě není schopno se v prostředí jeslí přizpůsobit
- d) rodiče přes opakovanou domluvu neplní své povinnosti, zejména porušují vnitřní pravidla
- e) kapacita zařízení je naplněna, služba vyplývající ze zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů - 92 hodin měsíčně – může být ukončena ihned

Mgr. Gabriela Sotáková  
ředitelka zařízení  
Jesle Frýdek-Místek, p. o.



# PLÁN VÝCHOVY A PÉČE



## Poznáváme svět kolem nás – naše první krůčky při objevování světa

Náš plán výchovy a péče „Poznáváme svět kolem nás“ probíhá během roku v jednotlivých integrovaných blocích, které respektují střídání čtyř ročních období, naše svátky a tradice. Inspirujeme se proměnami přírody a koloběhem životního cyklu, ale také obyčejnými věcmi a děním kolem nás.

Naším cílem je podporovat všestranný rozvoj dětí ve věku od 1 do 3 let a zabezpečení jejich fyzické a psychické pohody. Respektujeme osobnost dítěte a podporujeme jeho přirozenou zvědavost. Dílčí cíle jsou v obsahu výchovné práce jednotlivých složek výchovy. Tvoří systém a vzájemně se prolínají a doplňují. Úkoly se zařazují podle vyspělosti skupinky dětí, které má pečující osoba na starosti tak, aby během týdne byla každá složka v programu výchovy zastoupena.

Výchovné zaměstnání je zvláštní forma výchovné práce se skupinkou dětí nebo individuálně – hlavně u mladších dětí. Pečující osoba si předem stanoví výchovný cíl, promyslí metodický postup a připraví pomůcky a sleduje dosažení cíle u všech dětí ve skupince. Náplň zaměstnání má být volena tak, aby se střídavě uplatňovaly požadavky na pohybový rozvoj dětí, na seznamování se s jevy a předměty, které dítě obklopují, správné chování, na získávání nových poznatků a dovedností a na rozvoj estetický. Tyto požadavky jsou rozvedeny v obsahu výchovy v jednotlivých složkách – výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, pracovní výchova, rozumová výchova, mravní a estetická výchova. Při zaměstnání jde o získávání nových poznatků, dovedností a procvičování a zdokonalování již získaných schopností.

Při péči o děti klademe důraz na tyto zásady:

1. neomezovat prostor dítěte, ale naopak je podněcovat k přirozenému pohybu
2. zajistit dítěti dostatek různorodých podnětů a podporovat jeho činnost
3. zabránit hromadění dětí cílevědomou postupností veškeré práce
4. vytvořit v dítěti pocit bezpečí
5. vytvořit láskyplné prostředí kolem dítěte
6. podporovat veselou a radostnou náladu dítěte
7. zajistit pravidelnost a dostatek spánku, pohyb venku, klidné i rušné hry

# Plán výchovy a péče během roku probíhá v jednotlivých integrovaných blocích

---

## 1. VÍTÁME NOVÉ DĚTI

- Adaptace dětí
- Dětská přátelství
- Rodina

## 2. PODZIM

- Barevný podzim
- Ptáci na podzim
- Zvířátka kolem nás

## 3. ZIMA

- Těšíme se na Vánoce
- Bílá zima
- Vítáme nový rok
- Staráme se o ptáčky
- Zdravé papání
- Z pohádky do pohádky

## 4. JARO

- Jaro přichází – domácí zvířátka
- Probouzení přírody – ptáci se vrací
- Velikonoce – tradice a zvyky
- Svátek maminek (Den matek)

## 5. LÉTO

- Letní radovánky
- Sport
- Exotická zvířata
- Letní příroda
- Bezpečnost o prázdninách

# Výtvarná výchova

---

Cílem výtvarné výchovy je rozvoj spontánní tvořivosti dětí, vyvolání jejich radosti a spokojenosti při malování, kreslení, modelování.

Výtvarná činnost také souvisí s rozvíjením dětské psychiky, s jejich vnímáním, představivostí, myšlením i cítěním. Rozvíjí fantazii a kreativitu dětí. Prostřednictvím výtvarné činnosti děti zkoumají svět.

Výtvarná činnost se zaměřuje na individualitu každého dítěte a jeho osobní projev. Během činnosti s dětmi komunikujeme a během tvoření je chválíme a neustálým chválením podporujeme jejich motivaci. Při činnosti používáme různé materiály, přírodniny.

Výtvarné aktivity jsou rozděleny podle ročních období.

První grafický projev dítěte je možno pozorovat a uskutečňovat již od prvního roku. Spadá tedy do období mladšího batolete. První čmárání je naprosto spontánní akt, jde o první výtvarné gesto, projev vitality. Výsledkem je bezobsažná čmáranice. Pečující osoba pouze umožňuje dítěti činnost, nezasahuje do ní. Důležité je, aby měla pečující osoba z prvního neomezeného gesta dítěte stejnou radost a libost jako dítě, které je provádí.

U obsažné čmáranice je metodické vedení podobné, jako u čmáranky bezobsažné. Výtvarné materiály jsou stejné. Přibývá pouze nepřímá podpora pečující osoby, která spočívá v tom, že se ptá, co dítě nakreslilo.

Znaková kresba:

Znak (schéma, symbol) je jednoduchá značka, výtvarné označení pro určitou věc nebo jev. Forma znaku je reakcí skutečnosti, znak je celistvý, mnohdy ještě nečitelný obraz skutečnosti, je ušetřen mnohoznačností a detailů. V této etapě nic neučíme, (držení štětce, písátka). Nejtěžší v tomto období začíná být řízení vlastní výtvarné práce dětí. Musí být nenásilné, nutící děti pouze k plnému soustředění s nejmenším počtem rad a pokynů. Zde můžeme začít s dětmi rozmlouvat nad hotovými výtvarnými projevy. Znakovou kresbou končí dítě svou výtvarnou práci v jeslích.



Vezmi žlutou tužku,  
namaluj si hrušku  
a pod hruškou talíř,  
sláva, ty jsi malíř!

# Tělesná výchova

---

**Cílem** tělesné výchovy je rozvíjení přirozených pohybových činností jako jsou: chůze, běh, lezení, skok a házení.

Pravidelným cvičením se zvyšuje adaptace a odolnost dětského organismu vůči zátěži, zvyšuje se tělesná zdatnost a otužilost a zabezpečuje se potřebná zdravotní prevence. Účelný pravidelný a správně dávkovaný pohyb podporuje všechny funkce organismu. Je důležitý pro tělesný rozvoj, látkovou výměnu, růst, chuť k jídlu, spánek. Nesporný vliv má na nervový systém vzbuzováním pocitu svěžesti a dobré nálady. Příznivě působí na citový a morální vývoj dítěte a rovněž na vývoj sociálních vztahů. Rozvíjí zejména samostatnost, odvalu, vytrvalost, družnost, zodpovědnost a disciplínu.

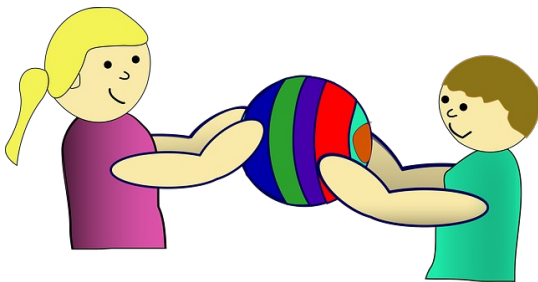
Všestranný obsah tělesné výchovy v jeslích směřuje k vytvoření systému základních pohybových dovedností dětí, k dosažení optimální zdatnosti a odolnosti organismu a k získání dětí pro pohybovou aktivitu.

**Obsahem** tělesné výchovy rozumíme úkoly (činnosti), které se uskutečňují specifickými tělovýchovnými prostředky. Patří sem zdravotní cviky, chůze, běh, skok, lezení, začátky akrobatických cvičení, podávání a házení lehkých předmětů, hudebně pohybová výchova, cvičení odvahy, seznamování s vodou, sáňkování. Tělesná výchova je přizpůsobena ročnímu období, kdy využíváme naši zahradu, hernu a tělocvičnu.

Uskutečňování tělesné výchovy je převážně spontánní, v radostné pohodě, avšak denně je řízeno pečující osobou. Převládající metodou je metoda hry. Pro pohyb je nutné dítě získat zajímavou činností, její rozmanitostí, častým střídáním cviků a rušným spádem. Děti cvičí pohromadě ve volné skupině – rozptýl, neřadíme je, ponecháme jim volnost v prostoru.

**Hlavní metodou** práce je napodobování pohybů pečující osoby. Je proto žádoucí, aby pečující osoby měly značnou pohybovou úroveň, aby byly fyzicky v kondici a dbaly na správné držení těla. Pohybový vzor pečující osoby je jedním z nejsilnějších podnětů pro děti. Dalším požadavkem je schopnost zazpívat dětem jednoduchou píseň.

Hudební a taneční schopnosti pečujících osob se přímo odráží v úrovni rytmických a tanečních pohybů dětí. Tanec jako zdroj improvizace má psychoterapeutické účinky a má velký význam pro vytvoření radostné nálady v kolektivu.



Já rád chodím, ty rád chodíš,  
po paloučku bos.  
Vezmu mámu, vezmu tátu,  
cvičím pro radost.

# Hudební výchova

---

Hudební výchovu chápeme jako součást estetické výchovy, která těží s převažující emocionalitou dítěte v raném věku. Estetická výchova zahrnuje jak činnost speciální, tak všeobecnou kultivaci dítěte. Týká se tedy krásy v přírodě, umělecké lidové i umělé tvorby, v celém prostředí i v mezilidských vztazích. Všechny tyto fenomény jsou zahrnuty i v hudební výchově, která plní úkoly speciální i obecné.

**Cílem** hudební výchovy je rozvíjet v dětech hudební, rytmické a estetické cítění, formou zpívání dětských písní a popěvek, používáním jednoduchých hudebních nástrojů, rytmických pohybů a dětských rýmaček a říkadel.

Pro tyto aktivity je velmi často typické, že mají skupinový charakter – zcela nenásilně a přirozeně se při nich děti sdružují, vyhledávají partnera a tímto mají značný význam při socializaci - začleňování do kolektivu, se kterým přicházejí v jeslích poprvé do styku.

**Jedním z dalších cílů** je probouzet v dětech přirozenou radost ze zpívání, „muzicírování“, poslouchání a učení se rýmaček, říkadel a navozovat tím u nich pocit pohody. Zajišťování divadelních představení, vhodných pro jejich věkovou kategorii.

Hudební výchova je rozdělena do čtyř bloků dle ročního období: jaro, léto, podzim, zima. Zařazujeme písničky a básničky vztahující se k těmto ročním obdobím a aktivitám, které se k těmto údobím vztahují.

Organizační formy hudební výchovy jsou rozděleny do pěti oblastí, které by měly na sebe při výchovné činnosti navazovat a vzájemně se prolínat. Nejpodstatnější se jeví pohyb se zpěvem či hudebním instrumentálním podnětem a výchova rytmického cítění, což jsou kvality pro tento věk nejpřirozenější.

## Organizační formy hudební výchovy:

1. sluchová výchova
2. poslech hudby a zpěvu
3. zpěv
4. hudebně pohybová výchova
5. instrumentální činnost



Kočka leze dírou pes oknem,  
pes oknem,  
nebude-li pršet, nezmoknem,  
nebude-li pršet, nezmoknem...

## Pracovní výchova

---

Pracovní výchova je zaměřena na rozvoj manipulačních dovedností – jemná motorika a na rozvoj sebeobsluhy, hygienických a sociálních návyků. Důležité je, aby všechny činnosti byly rozvíjeny formou záměrné či volně řízené hry, nikoliv pracovními úkoly. Vycházíme z vývojových možností dítěte jeslového věku, které ještě nerozlišuje, co je hra a co je práce. Jeho práce má vždy hravý ráz a ne ráz výsledného konání. Pečující osoba musí vědět, na kterou funkci dítěte má působit, zda na jemnou motoriku, řeč, paměť, kombinační schopnosti. Je nutné stanovení konkrétního výchovného cíle. Působíme a ovlivňujeme celou psychiku dítěte, proto činnosti obsažené v pracovní výchově souvisí a úzce se prolínají s výchovou rozumovou a mravní.

Základním požadavkem při vytváření všech vhodných návyků je jednoznačnost a důslednost v pokynech a požadavcích pečujících osob. Jakákoliv nepravidelnost a rozdíly v nárocích vyvolávají u dítěte zmatek a znesnadňují mu orientaci v přítomnosti. Snažíme se dodržovat určitý rytmus spánku, bdění, jídla.

## Mravní výchova

---

Úkolem mravní výchovy je pěstovat kladné emocionální vztahy dítěte, zajišťovat soustavné formování charakterových vlastností dítěte, obohacovat a rozvíjet jeho sociální a mravní zkušenost, vést je k tomu, aby se snažilo přizpůsobit sociálnímu prostředí, v němž žije, aby se postupně učilo hodnotit, co je správné a užitečné, aby se postupně navyklo kázně a sebekázně a určité míře samostatnosti v chování.

**Cílem** mravní výchovy je zajistit postupnou socializaci a adaptaci dítěte, koordinovat jeho vyvíjející se sebecit se zřetelem k sociálnímu prostředí a ostatním dětem tak, aby respektovalo základní pravidla společenského chování ve styku s dospělými a ostatními dětmi.

U dětí jeslového věku je nutno respektovat několik zásad obecnějšího charakteru, jejichž pomocí se vytvářejí podmínky pro mravní výchovu dětí. Jednou z nich je zřetel k individuálním rozdílům a potřebám dítěte, k vývojovým možnostem, které dítě má a konečně vzájemná důvěra a náklonnost, které jsou rozhodující pro to, abychom mohli od dítěte určitý výkon požadovat.

Mravní výchova v jeslích zahrnuje působení na rozumovou, citovou a volní stránku osobnosti dítěte a zároveň musí sjednocovat působení všech vlivů, které na dítě působí, především rodiny. Velmi důležitým faktorem při výchově dětí v jeslích je úzká spolupráce pečujících osob s rodiči. Spokojené dítě a jeho kladný vztah k prostředí jeslí podporuje správná organizace celého provozu, časový a věcný pořádek přispívá k tomu, že jednotlivé denní úseky programu dne na sebe navazují a vytvářejí harmonický soulad, který je nezbytnou podmínkou mravní výchovy v jeslích.

# Rozumová výchova

---

Rozumová výchova ve druhém a třetím roce života je zaměřena na rozvíjení poznávacích procesů a řečových schopností dítěte. Jejím úkolem je všestranně podporovat, podněcovat a vhodně usměrňovat narůstající možnosti dětského poznání, orientaci v blízkém životním prostředí, spolupráce a dorozumívání s blízkými lidmi, uplatňování a zdokonalování prvních poznatků a zkušeností ve vlastní aktivní činnosti.

Základním zdrojem poznání malého dítěte je rozvíjející se smyslové vnímání, zlepšující se rozlišovací schopnosti v oblasti vnímání zrakového, sluchového a hmatového. Rozvoj vnímání umožňuje postupné seznamování se s vlastnostmi, jevy a poznávání objektů na obrázku.

Cílem rozumové výchovy je vést děti k navazování kontaktů mezi sebou – vzájemné seznamování dětí a pečující osoby. Pomoc dětem i jejich rodičům orientovat se v novém prostředí – seznámení dětí s prostředím herny, s hracími koutky a s hračkami. Učíme se zapamatovat si svou značku.

Rozumová výchova v jeslích zdůrazňuje rozvoj poznávacích procesů. V obsahu výchovné práce jsou uvedeny dva druhy požadavků:

1. vývojové požadavky na dítě
2. výchovné úkoly pro pečující osoby

Požadavky na dítě mají poskytnout orientaci, co lze od dítěte koncem daného období očekávat. Představují soubor výchovných cílů, k nimž má směřovat realizace výchovných úkolů pro pečující osobu. Je nutné si uvědomit, že jde o údaje, odpovídající průměru. Individuální vývoj každého dítěte probíhá vždy s většími či menšími odchylkami od průměrných dat. Pro výchovnou práci s konkrétní skupinkou dětí si pečující osoba vybírá přiměřené úkoly s ohledem na současnou vyspělost jednotlivých dětí. Úspěšná rozumová výchova využívá sepětí se všemi ostatními složkami výchovy.

## **Výchovné úkoly pro pečující osobu:**

1. seznamovat děti s přírodou
2. seznamovat s vlastnostmi předmětů
3. seznamovat děti s prostorovými vztahy, s třetím rozměrem
4. rozvíjet porozumění řeči
5. rozvíjet aktivní řeč dětí

# Náměty činností na zahradě jeslí dle ročních období

---

## **Obsah**

**Pozorování přírody**  
**Hry v písku**  
**Pohybové aktivity**  
**Hry s větrem**  
**Napodobivé hry**  
**Výtvarná činnost**  
**Jiné sezonní činnosti**

## **Úkol**

Cíleně navazuje na předem zvolený obsah činností nebo sledovaný záměr dle ročních období.