

# VNITŘNÍ PRAVIDLA ORGANIZACE

Jesle Frýdek-Místek, p. o.

---



**FRÝDEK ≈ MÍSTEK**  
příspěvková organizace města

**Název pracoviště :** Jesle Frýdek-Místek, p. o.

**Adresa zařízení :** ul. Brožíkova č. 40, 738 02 Frýdek-Místek

**Telefonní spojení :** 558 432 585

**E-mail:** [jesle@jesle-fm.cz](mailto:jesle@jesle-fm.cz)

**Webové stránky :** [www.jesle-fm.cz](http://www.jesle-fm.cz)

**Typ :** Velká dětská skupina

**Kapacita :** 54 dětí

**Provozní doba :** 6.30 - 17.00 hod

**Provozovatel :** Jesle Frýdek-Místek, p. o.

ul. Brožíkova č. 40, 738 02 Frýdek-Místek

**IČ:** 49 56 24 61

**Den započetí:** 1. 9. 2015

Vymezení hlavního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti :

---

1. Organizace je zařízením Statutárního města F-M, jejímž posláním je poskytování výchovné péče dítěti zaměřené na rozvoj schopnosti dítěte a jeho kulturních a hygienických návyků přiměřených jeho věku.
2. Organizace poskytuje službu péče o dítě v dětské skupině, spočívající v pravidelné péči o dítě od 1 do 3 let věku, za účelem zapojení rodičů do pracovního procesu.
3. Provozování jídelny k zajištění společného stravování dětí a zaměstnanců organizace.

Obsahem služby péče o dítě v dětské skupině je zajištění bezpečnosti, základních potřeb dítěte (strava, odpočinek, pobyt venku, využití doby pobytu s cílem rozvíjet dovednosti a schopnosti dítěte v souladu s plánem výchovy a péče).

Poskytování služby v dětské skupině nezajišťuje vzdělávání dítěte.

### **Právní předpisy**

- zákon č. 247/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů - upravuje podmínky poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
- zákon o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 117/1995 Sb., o státní soc. podpoře, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení Evrop. parl. č. 178/2002 (potravinové právo, bezpečnost potravin,...)
- vyhláška č. 137/2004 Sb. hygienické požadavky na stravovací služby
- vyhláška č. 410/2005 Sb. hygienické požadavky na prostory a provoz zařízení
- zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 379/2005 Sb., o opatření a ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů

Vnitřní pravidla upravují podmínky pobytu dítěte v jeslích.

## **Přijímání a propouštění dětí**

Do dětské skupiny se přijímají děti zdravé ve věku od 1 roku (samostatně chodící) do 3 let věku a jsou řádně očkované. Při vstupu dítěte do dětské skupiny je pro adaptaci dítěte na prostředí jeslí uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim tzv. adaptace, která se postupně prodlužuje.

Kapacita zařízení je 54 míst k pravidelné celodenní docházce dětí. Pokud je to možné a dovoluje to kapacita zařízení, službu v dětské skupině mohou využívat i rodiny s dětmi dle podmínek zákona č. 117/1995 Sb., o státní soc. podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

Děti jsou do jeslí přijímány na základě Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o způsobu úhrady za tuto službu, kterou vydává provozovatel jeslí po vyplnění a odevzdání dalších nezbytných tiskopisů pro přijetí dítěte do zařízení (viz. Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a Vnitřní pravidla zařízení). Přihlášky dítěte do jeslí jsou přijímány při volné kapacitě v průběhu celého roku osobně.

Dítě přivádějí a odvádějí z jeslí rodiče nebo jiná osoba způsobilá k právním úkonům, kterou rodiče dítěte uvedou v Prohlášení o přijímání a vyzvedávání dětí (dále jen doprovod). V případě změny pověřené osoby je nutné formulář aktualizovat. Dítě nesmí být vpuštěno do objektu jeslí bez doprovodu, který s dítětem pobývá až do doby jeho předání pečující osobě příslušného oddělení (to platí i při akcích pořádaných jeslemi). Kočárky, popřípadě odrážedla, se ponechávají v uzamčené kočárkárně, kde za její použití a uzamčení při příchodu a odchodu zodpovídají rodiče.

Pečující osoby odpovídají za děti od doby převzetí dítěte až do doby jejich opětovného předání osobě způsobilé k právním úkonům, uvedené ve formuláři – viz. Prohlášení o přijímání a vyzvedávání dětí. Při předání dítěte poskytne doprovod pečující osobě informace o aktuálním stavu dítěte. Pečující osoba má právo nepřijmout dítě, které jeví známky nemoci. V případě, že dítě onemocní během pobytu v jeslích, jsou o tom rodiče neprodleně informováni. Rodič je povinen si dítě co nejrychleji vyzvednout. V případě akutního, život ohrožujícího stavu, zajistí bezodkladnou péči pečující osoby.

## **Pobyt v jeslích**

Provoz v jeslích začíná každý pracovní den v 6:30 hodin a končí v 17:00 hodin. Příjem dětí do jeslí končí v 8:00 hodin ráno.

Děti jsou umístovány na 3 oddělení jeslí. Každé dítě má označenou skříňku v šatně obrázkem, který je stejný v koupelně i na postýlce. Jeslové oblečení je k dispozici pouze v omezeném rozsahu a je používáno po dohodě s rodiči. Přezůvky i obuv ven musí mít děti vlastní a je nutné je označit jménem dítěte. Ložní prádlo, ručníky, veškeré hygienické pomůcky a prostředky jsou poskytovány jeslemi. Pokud dítě používá jednorázové pleny, je nutné je do jeslí dětem přinést.

Do jeslí by děti neměly z bezpečnostních důvodů nosit šperky (s výjimkou upevněných malých náušnic), cenné věci a jiné nevhodné předměty. Jesle nenesou odpovědnost za škody způsobené ztrátou, či poškozením těchto věcí včetně náušnic.

Pro děti je připravována celodenní strava v souladu se zásadami zdravé výživy, s ohledem na věk dítěte a po celou dobu pobytu dítěte v jeslích je dodržován pitný režim. Děti nejsou do jídla nuceny. Nepřipravujeme, nezajišťujeme, ani nevyvařujeme žádnou dietní stravu na základě doporučení odborných lékařů.

Návštěvy v místnostech jeslí, které jsou vyhrazeny pro děti, nejsou z hygienických důvodů povoleny. Cizím osobám je vstup do jeslí povolen jen v doprovodu metodika výchovné péče nebo osoby, kterou tím metodik, popřípadě ředitelka organizace, pověří.

V celém objektu jeslí je zákaz kouření, používání alkoholických nápojů a jiných návykových látek.

Jesle jsou výukovým zařízením, ve kterém vykonávají praxi studenti smluvních škol. Všichni zaměstnanci i studenti jsou vázáni povinnou mlčenlivostí v souvislosti s přijetím zákona o zpracovávání osobních údajů.. Při veškerých činnostech se dodržují zásady BOZP (bezpečnost a ochrana zdraví při práci) a PO (požární ochrana).

## Režim dne

Režim dne je z organizačních důvodů částečně stanoven, pečující osoby ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V dětské skupině je dostatečně dbáno na soukromí dětí a individuální přístup. Uspořádání života dětí je třeba co nejvíce přiblížit způsobu života dětí v rodině. Přijímání dětí začíná v 6.30 hod a propouštění domů nesmí končit po 17.00 hodině.

- zahájení provozu, příjem dětí	6.30 - 8.00 hod
- ranní cvičení	7.45 - 8.00 hod
- snídane, toaleta dětí	8.00 - 8.30 hod
- spontánní hry ve vyváženém poměru s činnostmi řízenými	8.30 - 9.00 hod
- didakticky cílené činnosti indiv., skupinové, kolektivní	9.00 - 9.30 hod
- dopolední svačinka	9.30 - 9.45 hod
- pobyt venku, minimálně 1 hod denně, dle možností i odpoledne	9.45 - 10.45 hod
- oběd	11.00 - 11.30 hod
- hygiena, ukládání dětí ke spánku	11.30 -12.00 hod
- spánek dětí v ložnicích vychází z individuálních potřeb dětí	
- odpolední svačinka	14.00 - 14.30 hod
- postupné propouštění dětí domů	14.30 -17.00 hod

## Stravování

Zařízení zajišťuje společné stravování dětí a zaměstnanců organizace a provozování jídelny ve vlastním stravovacím provozu. Strava dětí se řídí zásadami správné výživy. Prostředí, kde se strava připravuje, splňuje veškeré hyg. požadavky a předpisy na provozování stravovacího zařízení pro děti od 1 do 3 let věku. Moderní vybavení kuchyně včetně konvektomatu nám umožňuje šetrnou přípravu jídel, vaření v páře a zavádění moderních technologických postupů při jejich přípravě.

Legislativa pro oblast stravování ukládá všem zařízením veřejného stravování označovat v hotových pokrmech alergeny, které jsou v pokrmu přítomny. Tyto informace poskytujeme pravidelně v jídelníčku formou číselného značení.

Součástí stravovací jednotky je pitný režim po celý den, snídaně, dopolední svačinka, oběd a odpolední svačinka.

Stravování dětí probíhá v tomto režimu:

8:00 hod.	snídaně
9:30 hod	dopolední svačinka
11:00 hod.	oběd
14:00 - 14:30 hod.	odpolední svačinka

Při případném předčasném odchodu dítěte ze zařízení je strava dítěti poskytnuta do jídlonosiče, který rodiči zapůjčíme.

Odhlašování dítěte je respektováno do sedmi hodin ráno.

V případě individuálního stravování, kdy si rodič přináší stravu pro své dítě (dieta, alergie na určité druhy potravin,...) zajistíme dle zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů bezpečné uložení, ohřev a podání dodané stravy. Rodiče jsou plně odpovědní za kvalitu a nezávadnost této stravy.

## **Pobyt venku a spánek**

K pobytu venku slouží rozsáhlá zahrada jeslí, terasy a nádvoří. Děti tráví na čerstvém vzduchu podle ročního období 1 – 2,5 hod. denně. Vycházka mimo areál jeslí je povolena pouze když splňuje požadovaný výchovný cíl. Sledujeme stav rozptylových podmínek. Za nepříznivého počasí děti využívají místnost pro pohybové aktivity, vybavenou herními prvky odpovídající věku dětí od 1 do 3 let.

Děti spí v ložnicích, převlečené do pyžama, bez spodního prádla. Za dodržování osobní hygieny dětí, přebalování, koupání zodpovídají pečující osoby na jednotlivých odděleních. Při spánku dětí musí být zajištěn stálý dozor pečující osoby. K dětem, které mají ještě potřebu 2 spánků denně je třeba přistupovat individuálně dle jejich potřeby.

Vytápění místností se řídí těmito požadavky: herny dětí 22 st.C, ložnice 18 st.C, šatny, umyvárny 22 st.C, vlhkost v bytových místnostech 40-60%. Herny dětí jsou vybaveny rekuperačními jednotkami a meteostanicemi na měření teploty a vlhkosti vzduchu.

## **Nepřítomnost dítěte v jeslích**

Rodiče jsou povinni oznámit nepřítomnost dítěte v jeslích včas a to každý pracovní den do 7 hodin ráno. V případě, že rodič nepřítomnost dítěte neoznámí je účtována za první den nepřítomnosti celá platba za umístění dítěte v jeslích.

První den neomluvené nepřítomnosti dítěte je možno si oběd vyzvednout na příslušném oddělení v době od 11:15 do 11:45 hodin do jeslemi zapůjčených jídlonosičů. Jesle ručí za kvalitu stravy jen do doby výdeje rodičům.

Po nemoci, popřípadě jiné nepřítomnosti dítěte v jeslích, je rodič povinen přihlásit dítě den dopředu. Vrací-li se dítě po nemoci, není běžně nutné potvrzení lékaře. Tím však není vyloučeno právo jeslí požadovat od rodičů dítěte ve sporných případech souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu. Infekční onemocnění jsou rodiče povinni ohlásit pečující osobě na oddělení vždy první den absence.

## **Ukončení docházky dítěte do jeslí**

Pobyt dítěte v jeslích je ukončen, jestliže o to písemně požádají rodiče, uplynutím školního roku, ve kterém dítě dovrší tři let (o výjimkách v odůvodněných případech rozhoduje ředitelka organizace).

Ředitelka zařízení může ukončit docházku dítěte do jeslí po předchozím písemném oznámení rodičům, jestliže:

- a) dítě bez omluvy nedochází do jeslí déle než 3 týdny
- b) dítě není schopno se v prostředí jeslí přizpůsobit nebo zdravotní stav dítěte ohrožuje zdraví ostatních dětí
- c) rodič neuhradí ani po opakovaném upozornění platbu za umístění dítěte v jeslích nebo závažným způsobem narušuje provoz jeslí, popřípadě opakovaně porušuje vnitřní pravidla
- d) nejsou již plněny podmínky pro umístění dítěte do jeslí

## **Platba za poskytované služby**

Platba za poskytované služby se skládá ze stravy a příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů. Platba za skutečně odechozené dny a odebranou stravu probíhá zpětně za předchozí měsíc. Výše platby je stanovena v „Přehledu cen“.

Platbu platí rodiče po dohodě s vedoucí stravování inkasem ze svého účtu (nutno předložit vyplněný doklad o provedení souhlasu s inkasem z účtu rodiče), výjimečně také v hotovosti u vedoucí stravovacího provozu.

## **Poskytování informací a vyřizování stížností**

O provozu a činnosti jeslí jsou rodiče informováni na nástěnkách umístěných na chodbě, či v šatnách dětí na jednotlivých odděleních. V šatnách dětí je umístěn jídelníček, vnitřní pravidla a měsíční výchovný plán pro práci s dětmi. Informace jsou rodičům dostupné i na webových stránkách jeslí.

Informace o dětech jsou každodenně podávány rodičům přímo pečujícími osobami na odděleních. Rodiče si mohou dohodnout konzultace s metodikem výchovné péče nebo ředitelkou jeslí na konkrétní den i hodinu (pouze v pracovní dny) – viz. kontakty – [www.jesle-fm.cz](http://www.jesle-fm.cz).

Rodiče jsou povinni aktualizovat údaje uváděné ve všech písemnostech, změny v osobních datech dítěte, telefonního spojení i svého bydliště a zaměstnání, popřípadě nástup na mateřskou či rodičovskou dovolenou.

O poskytované výchovné péči dětem jsou vedeny na odděleních záznamy. Všechny podstatné události dne jsou zaznamenávány v „Deníku dětské skupiny“.

Stížnosti a podněty k práci jeslí je možné podávat ústně i písemně, lze je vložit i anonymně do schránky umístěné v šatnách dětí. Ústní stížnost rodičů vyřizuje metodik výchovné péče spolu s ředitelkou jeslí, písemné stížnosti ředitelka organizace. Případné námitky proti vyřízení stížnosti lze podat u zřizovatele – Statutární město F-M – odbor sociálních služeb.

Jednotlivé formy poskytovaných služeb – službu 92 hod v měsíci a stálou pravidelnou docházku lze kombinovat při zachování zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů a určených podmínek pro dodržení kapacity jeslí.

Poskytování služby péče o dítě je ukončeno:

- a) pokud o to požádají rodiče písemně
- b) dítě dosáhne 3 let věku s tím, že mu bude umožněna docházka do zahájení nového školního roku
- c) jestliže dítě není schopno se v prostředí jeslí přizpůsobit
- d) rodiče přes opakovanou domluvu neplní své povinnosti, zejména porušují vnitřní pravidla
- e) kapacita zařízení je naplněna, služba vyplývající ze zákona č. 117/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů - 92 hodin měsíčně – může být ukončena ihned

Bc. Marie Harazinová  
ředitelka zařízení  
Jesle Frýdek-Místek, p. o.