

Jesle Frýdek-Místek

příspěvková organizace
se sídlem Brožíkova 40, Místek, 738 01 Frýdek-Místek

Smlouva o poskytování služby Péče o dítě v dětské skupině

Smluvní strany:

Poskytovatel: Jesle Frýdek-Místek, příspěvková organizace
se sídlem Brožíkova 40, Místek, 738 01 Frýdek-Místek
IČ 49562461
bankovní spojení: č. účtu 150595118/0600 u MONETA Money Bank. a.s.
zastoupená ředitelkou Mgr. Janou Kocichovou

Plátce (rodič nebo zákonný zástupce):

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

e-mailová adresa:

jako zákonný zástupce dítěte:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

uzavírají níže uvedeného dne tuto smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině:

Čl. 1

Předmět smlouvy

- 1 Poskytovatel je držitelem oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině dle ust. § 4 odst. 1 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon).
- 2 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout výše uvedenému dítěti službu péče o dítě v dětské skupině (dále jen služba) prostřednictvím odborně způsobilých pečujících osob a plátce se zavazuje platit za tuto službu sjednanou výši úhrady nákladů. Poskytovatel se s plátcem dohodli na službě v režimu:

Stálá každodenní pravidelná docházka

- 3 Služba představuje činnost spočívající v pravidelné péči o dítě od tří let věku s překryvem do 31. 8. po 3. narozeninách dítěte (dále jen s překryvem do 31. 8.) v kolektivu dětí. Obsahem této služby je zajištění bezpečnosti, základních potřeb dítěte – strava, aktivní využití doby pobytu v dětské skupině s cílem rozvíjet dovednosti a schopnosti dítěte a také odpočinek. Tato služba nezajišťuje vzdělávání, ale výchovnou péči zaměřenou na rozvoj schopností a dovedností dítěte a jeho kulturních a hygienických návyků přiměřených věku dítěte v souladu s plánem výchovy a péče o dítě, který je přílohou této smlouvy.
- 4 Plátce bere na vědomí, že poskytovatel neposkytuje zvláštní odbornou péči související se zdravotním stavem dítěte.
- 5 Smluvní strany se dohodly, že v prvních pěti dnech pobytu dítěte, proběhne jeho adaptace dle schématu uvedeného v příloze této smlouvy. Doba adaptace lze pod dohodě smluvních stran zkrátit či prodloužit bez nutnosti uzavření dodatku k této smlouvě. Doba adaptace se vede v evidenci dítěte.

Čl. 2

Místo a čas poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

- 1 Službu poskytuje poskytovatel v dětské skupině na adrese sídla poskytovatele.
- 2 Služba je dítěti poskytována každodenně a to v pracovní dny od pondělí do pátku v čase od 6.30 do 17.00 hodin. Plátce či jiná pověřená osoba, která vyzvedává dítě, jsou povinni nejpozději do 17.00 hodin opustit areál poskytovatele.

Čl. 3

Výše úhrady nákladů poskytované služby a způsob jejího placení

- 1 Náklady poskytované služby tvoří příspěvek na provozní náklady a náklady na stravování dítěte. Jejich denní výše je stanovena v Přehledu cen.
- 2 Přehled cen je oprávněn poskytovatel jednostranně měnit. Nový Přehled cen bude plátcí oznámen e-mailem, zveřejněn na webových stránkách poskytovatele a současně bude k dispozici k nahlédnutí v místě poskytování služby alespoň 14 dní před jeho účinností. Plátce je oprávněn v případě nesouhlasu s navýšením cen tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby ke dni účinnosti změny Přehledu cen.
- 3 Po dobu adaptace dítěte dle čl. 1 odst. 5. této smlouvy bude plátce hradit za každou hodinu pobytu a poskytnutou stravu v dětské skupině částku uvedenou dle Přehledu cen.
- 4 Náklady poskytované služby se hradí v podobě měsíční platby, která se vypočte jako násobek počtu dní v uplynulém kalendářním měsících, ve kterých byla poskytovatelem poskytována služba, a součtu denních výší příspěvku na provozní náklady a nákladů na stravování dítěte stanovených v Přehledu cen.

- 5 V případě, že plátce neoznámí nepřítomnost dítěte do 7 hodin ráno daného dne, je povinen uhradit náklady poskytované služby za tento den.
- 6 Plátce se zavazuje za účelem úhrady měsíčních plateb zřídit inkaso ve prospěch účtu poskytovatele č. 150595118/0600 u MONETA Money Bank. a.s. s dostatečným finančním limitem.
- 7 Splatnost měsíční platby je stanovena k 5. pracovnímu dni následujícího měsíce, tzn., že poskytovatel bude inkasovat měsíční platby za skutečně poskytnutou službu v předchozím měsíci vždy k 5. pracovnímu dni následujícího měsíce.
- 8 Prodlení plátce se zaplacením měsíční úplaty, respektive nemožnost provedení inkasa delší než 8 pracovních dnů dle čl. 3 odst. 7 je považováno za hrubé porušení smluvních povinností. Poskytovatel může z tohoto důvodu vypovědět smlouvu bez výpovědní doby.
- 9 Smluvní strany se dohodly, že plátce uhradí před nástupem dítěte do dětské skupiny finanční jistotu ve výši měsíční platby za 23 dní poskytování služby dle Přehledu cen. Ke dni nástupu dítěte musí být finanční prostředky připsány na účtu poskytovatele, výjimečně lze jistotu uhradit hotově v pokladně poskytovatele. Tato jistota bude sloužit k úhradě případných pohledávek na měsíčních platbách, případně jiných pohledávek poskytovatele vůči plátci. Nevyčerpaná částka jistoty bude plátci vrácena do 14 dnů od ukončení této smlouvy.

Čl. 4 Vnitřní pravidla

- 1 Smluvní strany se zavazují dodržovat Vnitřní pravidla, která mají charakter obchodních podmínek ve smyslu ust. § 1752 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Vnitřní pravidla jsou přílohou této smlouvy.
- 2 Poskytovatel je oprávněn Vnitřní pravidla, jestliže v budoucnu po uzavření této smlouvy nastane nezbytná či rozumná potřeba změny, jednostranně změnit. Změna Vnitřních pravidel bude plátci oznámena e-mailem, zveřejněna na webových stránkách poskytovatele a současně bude k dispozici k nahlédnutí v místě poskytování služby alespoň 14 dní před účinností změny.
- 3 Plátce je oprávněn v případě změny či nových Vnitřních pravidel tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby ke dni účinnosti změny či nových Vnitřních pravidel.

Čl. 5

Podmínky stravování

- 1 Strava dětí včetně pitného režimu je kompletně připravovaná poskytovatelem ve vlastním stravovacím provozu dle platných právních předpisů, zejména:
 - zákon č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, ve znění pozdějších předpisů
 - vyhláška Ministerstva práce a sociálních věcí č. 350/2021 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů
 - vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
 - zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
 - nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví postupy týkající se bezpečnosti potravin (potravinové právo, bezpečnost potravin,...)
- 2 Plátce bere na vědomí, že poskytovatel nezajišťuje jakékoliv dietní stravování.

Čl. 6

Postup při onemocnění dítěte

- 1 Pečující osoba má právo nepřijmout dítě, které jeví známky nemoci. V případě sporné situace se může rodič zavázat doložit posouzení aktuálního zdravotního stavu dítěte lékařskou zprávou.
- 2 Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte je pečující osoba povinna bezodkladně informovat rodiče dítěte a předat dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb. Plátce je povinen si dítě co nejrychleji vyzvednout. V případě akutního, život ohrožujícího stavu, zajistí bezodkladnou péči pečující osoby.
- 3 V případě mimořádné situace (např. náhlá změna zdravotního stavu, zavolání záchranné služby) je poskytovatel oprávněn vyžadovat po plátcu i aktuální lékařské posouzení zdravotního stavu dítěte.

Čl.7

Podmínky úklidu a výměny lůžkovin

Úklid a výměna lůžkovin je zajišťována poskytovatelem dle platného právního předpisu:

- vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů, případně právním předpisem tento právní předpis nahrazující.

Čl. 8

Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, od (dovršení 3. narození dítěte)..... do 31. 8. (s překryvem po 3. narozeninách).

Čl. 9

Způsob ukončení smlouvy

- 1 Smlouva končí uplynutím sjednané doby.
- 2 Smlouva může být před uplynutím sjednané doby ukončena dohodou smluvních stran na základě vyplnění formuláře (Žádost o ukončení docházky dítěte do zařízení Jesle Frýdek-Místek, p. o., dětské skupiny), který je ke stažení na www.jesle-fm.cz nebo na vyžádání na příslušné dětské skupině .
- 3 Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu bez výpovědní doby
 - a dítě bez omluvy nedochází do dětské skupiny déle než 3 týdny
 - b dítě není schopno se v prostředí dětské skupiny přizpůsobit nebo zdravotní stav dítěte ohrožuje zdraví ostatních dětí
 - c plátce neuhradí měsíční platbu
 - d dítě závažným způsobem narušuje provoz dětské skupiny, popřípadě opakovaně porušuje vnitřní pravidla
 - e nejsou nadále plněny podmínky pro umístění dítěte do dětské skupiny.

Smlouva končí dnem doručením výpovědi plátci.

- 4 Plátce je oprávněn vypovědět tuto smlouvu bez výpovědní doby dle ust. čl. 3 odst. 1 a čl. 4 odst. 3 této smlouvy v případě změny Vnitřních pravidel nebo Přehledu cen ke dni předcházejícímu dni účinnosti změny Vnitřních pravidel nebo Přehledu cen. Výpověď musí být písemná a musí být poskytovateli doručena nejpozději v den předcházející dnu účinnosti změny Vnitřních pravidel nebo Přehledu cen.

- 5 Po ukončení smlouvy vrátí poskytovatel plátcí finanční jistotu dle čl. 3 odst. 9. po úhradě všech svých případných pohledávek v následujícím měsíci po ukončení docházky dítěte.

Čl. 10 **Smluvní pokuta**

Jestliže si plátce nevyzvedne dítě z dětské skupiny do 17.00 hodin, nebo neopustí areál do 17.00 hodin, je povinen uhradit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každou započatou hodinu.

Čl. 11 **Evidence dětí**

- 1 Poskytovatel vede o dítěti evidenci ve smyslu § 11 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2 Plátce je povinen neprodleně oznamovat veškeré změny evidovaných údajů, zejména změny v kontaktních údajích, změny u osob pověřených k vyzvedávání dítěte, změny zdravotní způsobilosti dítěte a změny dle § 11 odst. 1 písm. i), tj. postavení plátce na trhu práce.
- 3 Poskytovatel je povinen uchovat údaje a dokumenty obsažené v evidenci dětí o konkrétním dítěti po dobu 10 let od ukončení poskytování služby.

Čl. 12 **Závěrečná ujednání**

- 1 Na žádost plátce poskytovatel vystaví potvrzení o výši vynaložených výdajů za poskytované služby (umístění dítěte bez stravy). Termín vystavení potvrzení bude uveřejněn na webových stránkách poskytovatele (www.jesle-fm.cz).
- 2 Plátce tímto prohlašuje, že se seznámil s Adaptačním procesem, Přehledem cen, Vnitřními pravidly a Plánem výchovy a péče.
- 3 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
- 4 Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze formou písemných dodatků, které budou v zestupně číslovány, za dodatek prohlášeny a podepsány oběma smluvními stranami. Na důkaz souhlasu s celým obsahem smlouvy připojují smluvní strany své podpisy.

5 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

Ve Frýdku-Místku dne

.....
(jméno a příjmení plátce)	Za poskytovatele
	Mgr. Jana Kocichová ředitelka

Přílohy:

Adaptační proces

Přehled cen

Vnitřní pravidla organizace

Plán výchovy a péče

Adaptační proces

Adaptačním procesem se rozumí postupné zvykání dítěte na režim a prostředí jeslí. Délku adaptace stanoví ředitelka nebo pověřený zaměstnanec jeslí po dohodě s rodičem dle individuální potřeby dítěte, zpravidla na dobu 5 dnů.

Adaptace nově příchozího dítěte je zpoplatněna částkou za každou započatou hodinu stanovenou v Přehledu cen.

Průběh adaptačního týdne:

1. den pondělí	8.30 - 9.30 hod.	dítě je v dětské skupině společně s rodičem (blízkou osobou)
2. den úterý	8.30 - 9.30 hod.	dítě je v dětské skupině hodinu bez rodiče (rodič je nablízku v šatně)
3. den středa	8.30 - 10.30 hod.	dítě je v dětské skupině 2 hodiny bez rodiče
4. den čtvrtek	8.00 - 11.15 hod.	snídaně, přesnídávka, oběd
5. den pátek	8.00 - 14.30 hod.	snídaně, přesnídávka, oběd, spánek, svačinka

Přehled cen

Poskytovatel: Jesle Frýdek-Místek, příspěvková organizace
se sídlem Brožíkova 40, Místek, 738 01 Frýdek-Místek
IČ 49562461

Tento přehled cen stanovuje výši úhrady nákladů za poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen „služba“) provozované poskytovatelem v režimu **Stálá každodenní pravidelná docházka**. Úhrada nákladů se skládá z příspěvku na provozní náklady a nákladů na stravování. Příspěvek na provozní náklady může činit maximálně 4000,- Kč měsíčně (popř. částku stanovenou nařízením vlády v případě růstu úhrnného indexu spotřebitelských cen za domácnost).

Financování této služby je zajišťováno také příspěvkem na provoz dětských skupin ze státního rozpočtu.

Za službu se hradí:

Adaptace nově příchozího dítěte.....za každou započatou hodinu **50,- Kč**
(pondělí, úterý, středa)

Dítě na stálou každodenní pravidelnou docházku

1. náklady na **stravování** dítěte denně **53,- Kč**

(snídaně 11,- Kč/ přesnídávka 6,- Kč/ oběd 23,- Kč/ svačina 10,- Kč/ pitný režim 3,- Kč)

2. **příspěvek** na provozní náklady na jeden provozní den a dítě**148,- Kč**

Vratná jistota = platba na celý měsíc = 23 dnů x (53 + 148).....4.623,- Kč

Pozdní vyzvednutí dítěte z dětské skupiny.....za každou započatou hodinu **100,- Kč**

Poskytovatel si vyhrazuje právo měnit jednotlivé ceny v závislosti na výši cen potravin, energií, atd.

VNITŘNÍ PRAVIDLA

**Jesle Frýdek-Místek, příspěvková organizace
se sídlem Brožíkova 40, Místek, 738 01 Frýdek-
Místek**



Název: Jesle Frýdek-Místek, příspěvková organizace

Adresa: Brožíkova 40, Místek, 738 01 Frýdek-Místek

IČ: 49 56 24 61

Den započetí poskytování služby: 1. 9. 2015

Telefonní spojení : 558 432 585

E-mail: jesle@jesle-fm.cz

Webové stránky : www.jesle-fm.cz

Typ : Velká dětská skupina (dětská skupina Broučci, dětská skupina Koťátka,
dětská skupina Kuřátka)

Kapacita zařízení : 54 dětí

Provozní doba : pracovní dny od pondělí do pátku v čase od 6.30 do 17.00 hodin

Úvodní ustanovení

- 1 Jesle Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále jen poskytovatel) je zařízením statutárního města Frýdku-Místku, jehož posláním je poskytování výchovné péče dítěti zaměřené na rozvoj schopnosti dítěte a jeho kulturních a hygienických návyků přiměřených jeho věku.
- 2 Poskytovatel poskytuje službu péče o dítě v dětské skupině, spočívající v pravidelné péči o dítě od 1 do 3 let (s překryvem do 31.8.) věku dítěte, za účelem zapojení rodičů do pracovního procesu.
- 3 Poskytovatel zajišťuje stravovací provoz ke společnému stravování dětí na dané dětské skupině v prostoru tomu určeném. Stravování dětí se řídí platnými předpisy o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny, zákonem o ochraně veřejného zdraví a vyhláškou o školním stravování.
- 4 Obsahem služby péče o dítě v dětské skupině je zajištění bezpečnosti, základních potřeb dítěte (strava, odpočinek, pobyt venku, využití doby pobytu s cílem rozvíjet dovednosti a schopnosti dítěte v souladu s Plánem výchovy a péče).
- 5 Tato Vnitřní pravidla platí pro všechny dětské skupiny (dětská skupina Broučci, dětská skupina Kořátka, dětská skupina Kuřátka) provozované poskytovatelem.
- 6 Jednotlivé formy poskytovaných služeb – flexibilní službu 92 hod v měsíci a stálou každodenní pravidelnou docházku lze kombinovat při zachování zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, a určených podmínek pro dodržení kapacity poskytovatele.

Právní předpisy

Poskytovatel se řídí zejména těmito právními předpisy:

- zákon č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů
- nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví postupy týkající se bezpečnosti potravin (potravinové právo, bezpečnost potravin,...)
- vyhláška č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů

- zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Přijímání a propouštění dětí

Do dětské skupiny se přijímají děti zdravé ve věku od 1 roku (samostatně chodící) do 3 let věku (s překryvem do 31.8.) a jsou zdravotně způsobilé. Při nástupu dítěte do dětské skupiny je individuálně uplatňován adaptační proces, tzv. adaptace, která se postupně každý den prodlužuje.

Kapacita zařízení je 54 míst k pravidelné celodenní docházce dětí. Pokud je to možné a dovoluje to kapacita zařízení, službu v dětské skupině mohou využívat i rodiny s dětmi dle podmínek zákona č. 117/1995 Sb., o státní soc. podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

Dítě přivádějí a odvádějí z dané dětské skupiny rodiče nebo jiný zákonný zástupce nebo jiná svéprávná osoba, kterou rodiče dítěte uvedou v Prohlášení o přijímání a vyzvedávání dětí (dále jen doprovod).

Dítě nesmí být vpuštěno do objektu poskytovatele bez doprovodu, který s dítětem pobývá až do doby jeho předání pečující osobě příslušné dětské skupiny (to platí i při akcích pořádaných dětskými skupinami). Kočárky, popřípadě odrážedla, se ponechávají v uzamčené kočárkárně, kde za její použití a uzamčení při příchodu a odchodu zodpovídají rodiče nebo jiný zákonný zástupce nebo jiná svéprávná pověřená osoba.

Příjem dětí do dětské skupiny končí v 8.00 hodin ráno.

Pečující osoby odpovídají za děti od doby převzetí dítěte až do doby jejich opětovného předání rodiči nebo jinému zákonnému zástupci nebo jiné svéprávné osobě uvedené ve formuláři – viz. Prohlášení o přijímání a vyzvedávání dětí z Jeslí Frýdek-Místek, p. o., dětská skupina. Při předání dítěte poskytnete doprovod pečující osobě informace o aktuálním stavu dítěte.

Pobyt v dětské skupině

Provoz u poskytovatele začíná každý pracovní den od pondělí do pátku v čase od 6.30 hodin a končí v 17.00 hodin.

Děti jsou umístěovány na 3 dětské skupiny poskytovatele. Každé dítě má označenou skříňku v šatně obrázkem, který je stejný v koupelně i na postýlce. Oblečení poskytnuto poskytovatelem je k dispozici pouze v omezeném rozsahu a je používáno po dohodě s rodiči nebo jiným zákonným zástupcem. Přezůvky i venkovní obuv musí mít děti vlastní a je nutné je označit jménem dítěte. Ložní prádlo, ručníky, veškeré hygienické pomůcky a prostředky jsou poskytovány poskytovatelem. Pokud dítě používá jednorázové pleny, je nutné je do dětské skupiny dítěti přinést. Do dětské skupiny by děti neměly z bezpečnostních důvodů nosit šperky

(s výjimkou upevněných malých náušnic), cenné věci a jiné nevhodné předměty. Poskytovatel nenese odpovědnost za škody způsobené ztrátou, či poškozením těchto věcí včetně náušnic.

Pro děti je připravována celodenní strava v souladu se zásadami zdravé výživy, výživových norem, spotřebního koše s ohledem na věk dítěte. Po celou dobu pobytu dítěte v dětské skupině je dodržován pitný režim. Děti nejsou do jídla nuceny. Poskytovatel nezajišťuje jakékoliv dietní stravování a zvláštní odbornou péči související se zdravotním stavem dítěte na základě doporučení odborných lékařů.

Návštěvy dětských skupin, které jsou vyhrazeny pro děti, nejsou z hygienických důvodů povoleny. Cizím osobám je vstup do dětských skupin povolen jen v doprovodu metodika výchovné péče nebo osoby, kterou tím ředitelka organizace, popřípadě metodik výchovné péče, pověří.

V celém objektu poskytovatele je zákaz kouření, používání alkoholických nápojů a jiných návykových látek.

Poskytovatel je výukovým zařízením, ve kterém vykonávají praxi studenti smluvních škol. Všichni zaměstnanci i studenti jsou vázáni povinnou mlčenlivostí v souvislosti s přijetím zákona o zpracovávání osobních údajů. Při veškerých činnostech se dodržují zásady BOZP (bezpečnost a ochrana zdraví při práci) a PO (požární ochrana).

Režim dne

Režim dne je z organizačních důvodů částečně stanoven, pečující osoby ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V dětské skupině je dostatečně dbáno na soukromí dětí a individuální přístup. Uspořádání života dětí je třeba co nejvíce přiblížit způsobu života dětí v rodině. Přijímání dětí začíná v 6.30 hodin a propouštění domů nesmí končit po 17.00 hodině.

- | | |
|--|--------------------|
| • zahájení provozu, příjem dětí | 6.30 - 8.00 hod. |
| • ranní cvičení | 7.45 - 8.00 hod. |
| • snídane, toaleta dětí | 8.00 - 8.30 hod. |
| • spontánní hry ve vyváženém poměru s činnostmi řízenými | 8.30 - 9.00 hod. |
| • didakticky cílené činnosti individ., skupinové, kolektivní | 9.00 - 9.30 hod. |
| • přesnídávka | 9.30 - 9.45 hod. |
| • pobyt venku, minimálně 1 hod denně, dle možností i odpoledne | 9.45 - 10.45 hod. |
| • oběd | 11.00 - 11.30 hod. |
| • hygiena, ukládání dětí ke spánku | 11.30 - 12.00 hod. |
| • spánek dětí v ložnicích vychází z individuálních potřeb dětí | |
| • odpolední svačinka | 14.00 - 14.30 hod. |
| • postupné propouštění dětí domů | 14.30 - 17.00 hod. |

Stravování

Poskytovatel připravuje stravu pro děti a zaměstnance organizace ve vlastním stravovacím provozu. Strava dětí se řídí zásadami správné výživy, výživovými normami. Prostředí, kde se strava připravuje, splňuje veškeré hyg. požadavky a předpisy na provozování stravovacího zařízení pro děti od 1 do 3 let věku (s překryvem do 31. 8.). Moderní vybavení kuchyně včetně konvektomatu nám umožňuje šetrnou přípravu jídel, vaření v páře a zavádění moderních technologických postupů při jejich přípravě.

Strava je skladována a podávána dle systému kritických bodů HCCP. Údaje jsou každodenně kontrolovány a zapisovány. Odebraná strava je proto určena k přímé spotřebě bez dalšího skladování a stravovací provoz jeslí nenese zodpovědnost za její další manipulaci a případnou kontaminaci.

Za sestavení jídelníčku, přípravu jídel a zavádění moderních technologických postupů při přípravě jídel zodpovídá vedoucí stravovacího provozu a kuchařka. Vedoucí stravovacího provozu dále zodpovídá v souladu s Provozním řádem za:

- dodržování hygienických, legislativních a předpisů týkajících se provozu
- plnění čerpání finančního normativu na potraviny a dodržování spotřebního koše v souladu s nařízeními hygieny, doporučeními nutričního terapeuta a vyhláškou o školním stravování.

Stravování v zařízení je poskytováno pouze přítomným dětem a zaměstnancům.

Legislativa pro oblast stravování ukládá všem zařízením veřejného stravování označovat v hotových pokrmech alergeny, které jsou v pokrmu přítomny. Tyto informace poskytujeme pravidelně v jídelníčku formou číselného značení.

Součástí stravovací jednotky je pitný režim po celý den, snídaně, přesnídávka, oběd a odpolední svačinka.

Stravování dětí probíhá v tomto režimu:

8.00 hod.	snídaně
9.30 hod.	přesnídávka
11.00 hod.	oběd
14.00 – 14.30 hod.	svačinka

Při případném předčasném odchodu dítěte ze zařízení je strava dítěti poskytnuta do jídlonosiče, který rodiči zapůjčíme.

Odhlásování dítěte je respektováno do sedmi hodin ráno.

Pobyt venku a spánek

K pobytu venku slouží oplocená, rozsáhlá zahrada obsahující dětské prvky, pískoviště, mlhoviště aj., zastřešené terasy a nádvoří. Děti tráví na čerstvém vzduchu zpravidla 2 hod. dopoledne, odpoledne dle délky pobytu dítěte v dětské skupině, v zimním období dle počasí, v letním období je cílem co nejvíce přenést péči do venkovního prostředí. Sledujeme stav rozptylových podmínek. Za nepříznivého počasí děti využívají místnost pro pohybové aktivity, vybavenou herními prvky odpovídající věku dětí od 1 do 3 let (s překryvem do 31. 8.).

Děti spí v ložnicích, převlečené do pyžama, bez spodního prádla. Za dodržování osobní hygieny dětí, přebalování, koupání zodpovídají pečující osoby na jednotlivých dětských skupinách. Při spánku dětí musí být zajištěn stálý dozor pečující osoby. K dětem, které mají ještě potřebu 2 spánků denně je třeba přistupovat individuálně dle jejich potřeby.

Vytápění místností se řídí těmito požadavky: herny dětí 22 st.C, ložnice 18 st.C, šatny, umyvárny 22 st.C, vlhkost v pobytových místnostech 40-60%. Herny dětí jsou vybaveny rekuperačními jednotkami a meteostanicemi na měření teploty a vlhkosti vzduchu.

Nepřítomnost dítěte v jeslích

Rodiče nebo zákonní zástupci jsou povinni oznámit nepřítomnost dítěte v dané dětské skupině včas a to nejpozději do 7 hodin ráno dne nepřítomnosti dítěte (telefonicky či SMS zprávou) V případě, že rodič nepřítomnost dítěte neoznámí, je účtována za první den nepřítomnosti celá platba za umístění dítěte v dětské skupině.

První den neomluvené nepřítomnosti dítěte je možno si oběd vyzvednout na příslušné dětské skupině v době od 11.15 do 11.45 hodin do poskytovatelem zapůjčených jídelnosičů. Poskytovatel ručí za kvalitu stravy jen do doby výdeje rodičům.

Po nemoci, popř. jiné nepřítomnosti dítěte v dětské skupině, je rodič povinen přihlásit dítě den dopředu. Vrací-li se dítě po nemoci, není běžně nutné potvrzení lékaře. Tím však není vyloučeno právo poskytovatele požadovat od rodičů dítěte ve sporných případech souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu. Infekční onemocnění jsou rodiče povinni ohlásit pečující osobě na dětské skupině vždy první den absence.

Ukončení docházky dítěte

Docházka dítěte končí uplynutím doby sjednané ve smlouvě.

Před uplynutím sjednané doby lze smlouvu ukončit dohodou nebo výpovědí bez výpovědní doby v souladu s příslušnými ustanoveními smlouvy.

Platba za poskytované služby

Platba za poskytované služby se skládá z úhrady za stravu a příspěvku na částečnou úhradu neinvestičních nákladů. Platba za skutečně odchozené dny a odebranou stravu probíhá zpětně za předchozí měsíc. Výše platby je stanovena v „Přehledu cen“.

Platbu platí rodiče inkasem ze svého účtu (nutno předložit vyplněný doklad o provedení souhlasu s inkasem z účtu rodiče), výjimečně také v hotovosti u vedoucí stravovacího provozu.

Poskytování informací a vyřizování stížností

O provozu a činnosti poskytovatele jsou rodiče informováni na nástěnkách umístěných na chodbě, či v šatnách dětí na jednotlivých dětských skupinách. V šatnách dětí je umístěn jídelníček, vnitřní pravidla a měsíční výchovný plán pro práci s dětmi. Informace jsou rodičům dostupné i na webových stránkách poskytovatele.

Informace o dětech jsou každodenně podávány rodičům nebo jiným zákonným zástupcům přímo pečujícími osobami na dětských skupinách. Rodiče si mohou dohodnout konzultace s metodikem výchovné péče nebo ředitelkou jeslí na konkrétní den i hodinu (pouze v pracovní dny) – viz. kontakty – www.jesle-fm.cz.

O poskytované výchovné péči dětem jsou vedeny na dětských skupinách záznamy. Všechny podstatné události dne jsou zaznamenávány v konkrétním „Deníku dětské skupiny“.

Stížnosti a podněty k práci poskytovatele je možné podávat ústně i písemně. Lze je vložit i anonymně do schránky umístěné v šatnách dětí. Ústní stížnost rodičů vyřizuje metodik výchovné péče spolu s ředitelkou, písemné stížnosti přímo ředitelka. Případné námitky proti vyřízení stížnosti lze podat u zřizovatele – statutární město F-M – odbor sociálních služeb.

Mgr. Jana Kocichová
ředitelka zařízení
Jesle Frýdek-Místek, p. o.

PLÁN VÝCHOVY A PÉČE



Poznáváme svět kolem nás – naše první krůčky při objevování světa

Náš plán výchovy a péče „Poznáváme svět kolem nás“ probíhá během roku v jednotlivých integrovaných blocích, které respektují střídání čtyř ročních období, naše svátky a tradice. Inspirujeme se proměnami přírody a koloběhem životního cyklu, ale také obyčejnými věcmi a děním kolem nás.

Naším cílem je podporovat všestranný rozvoj dětí ve věku od 1 do 3 let (s překryvem do 31. 8. po 3. narozeninách) a zabezpečení jejich fyzické a psychické pohody. Respektujeme osobnost dítěte a podporujeme jeho přirozenou zvědavost. Dílčí cíle jsou v obsahu výchovné práce jednotlivých složek výchovy. Tvoří systém a vzájemně se prolínají a doplňují. Úkoly se zařazují podle vyspělosti skupinky dětí, které má pečující osoba na starosti tak, aby během týdne byla každá složka v programu výchovy zastoupena.

Výchovné zaměstnání je zvláštní forma výchovné práce se skupinkou dětí nebo individuálně – hlavně u mladších dětí. Pečující osoba si předem stanoví výchovný cíl, promyslí metodický postup a připraví pomůcky a sleduje dosažení cíle u všech dětí ve skupince. Náplň zaměstnání má být volena tak, aby se střídavě uplatňovaly požadavky na pohybový rozvoj dětí, na seznamování se s jevy a předměty, které dítě obklopují, správné chování, na získávání nových poznatků a dovedností a na rozvoj estetický. Tyto požadavky jsou rozvedeny v obsahu výchovy v jednotlivých složkách – výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, pracovní výchova, rozumová výchova, mravní a estetická výchova. Při zaměstnání jde o získávání nových poznatků, dovedností a procvičování a zdokonalování již získaných schopností.

Při péči o děti klademe důraz na tyto zásady:

- 1 neomezovat prostor dítěte, ale naopak je podněcovat k přirozenému pohybu
- 2 zajistit dítěti dostatek různorodých podnětů a podporovat jeho činnost
- 3 zabránit hromadění dětí cílevědomou postupností veškeré práce
- 4 vytvořit v dítěti pocit bezpečí
- 5 vytvořit láskyplné prostředí kolem dítěte
- 6 podporovat veselou a radostnou náladu dítěte
- 7 zajistit pravidelnost a dostatek spánku, pohyb venku, klidné i rušné hry

Plán výchovy a péče během roku probíhá v jednotlivých integrovaných blocích

1. VÍTÁME NOVÉ DĚTI

- Adaptace dětí
- Dětská přátelství
- Rodina

2. PODZIM

- Barevný podzim
- Ptáci na podzim
- Zvířátka kolem nás

3. ZIMA

- Těšíme se na Vánoce
- Bílá zima
- Vítáme nový rok
- Staráme se o ptáčky
- Zdravé papání
- Z pohádky do pohádky

4. JARO

- Jaro přichází – domácí zvířátka
- Probouzení přírody – ptáci se vrací
- Velikonoce – tradice a zvyky
- Svátek maminek (Den matek)

5. LÉTO

- Letní radovánky
- Sport
- Exotická zvířata
- Letní příroda
- Bezpečnost o prázdninách

Výtvarná výchova

Cílem výtvarné výchovy je rozvoj spontánní tvořivosti dětí, vyvolání jejich radosti a spokojenosti při malování, kreslení, modelování.

Výtvarná činnost také souvisí s rozvíjením dětské psychiky, s jejich vnímáním, představivostí, myšlením i cítěním. Rozvíjí fantazii a kreativitu dětí. Prostřednictvím výtvarné činnosti děti zkoumají svět.

Výtvarná činnost se zaměřuje na individualitu každého dítěte a jeho osobní projev. Během činnosti s dětmi komunikujeme a během tvoření je chválíme a neustálým chválením podporujeme jejich motivaci. Při činnosti používáme různé materiály, přírodniny.

Výtvarné aktivity jsou rozděleny podle ročních období.

První grafický projev dítěte je možno pozorovat a uskutečňovat již od prvního roku. Spadá tedy do období mladšího batolete. První čmárání je naprosto spontánní akt, jde o první výtvarné gesto, projev vitality. Výsledkem je bezobsažná čmáranice. Pečující osoba pouze umožňuje dítěti činnost, nezasahuje do ní. Důležité je, aby měla pečující osoba z prvního neomezeného gesta dítěte stejnou radost a libost jako dítě, které je provádí.

U obsažné čmáranice je metodické vedení podobné, jako u čmáranky bezobsažné. Výtvarné materiály jsou stejné. Přibývá pouze nepřímá podpora pečující osoby, která spočívá v tom, že se ptá, co dítě nakreslilo.

Znaková kresba:

Znak (schéma, symbol) je jednoduchá značka, výtvarné označení pro určitou věc nebo jev. Forma znaku je reakcí skutečnosti, znak je celistvý, mnohdy ještě nečitelný obraz skutečnosti, je ušetřen mnohoznačností a detailů. V této etapě nic neučíme, (držení štětce, písátka). Nejtěžší v tomto období začíná být řízení vlastní výtvarné práce dětí. Musí být nenásilné, nutící děti pouze k plnému soustředění s nejmenším počtem rad a pokynů. Zde můžeme začít s dětmi rozmlouvat nad hotovými výtvarnými projevy. Znakovou kresbou končí dítě svou výtvarnou práci v jeslích.



Vezmi žlutou tužku,
namaluj si hrušku
a pod hruškou talíř,
sláva, ty jsi malíř!

Tělesná výchova

Cílem tělesné výchovy je rozvíjení přirozených pohybových činností jako jsou: chůze, běh, lezení, skok a házení.

Pravidelným cvičením se zvyšuje adaptace a odolnost dětského organismu vůči zátěži, zvyšuje se tělesná zdatnost a otužilost a zabezpečuje se potřebná zdravotní prevence. Účelný pravidelný a správně dávkovaný pohyb podporuje všechny funkce organismu. Je důležitý pro tělesný rozvoj, látkovou výměnu, růst, chuť k jídlu, spánek. Nesporný vliv má na nervový systém vzbuzováním pocitu svěžesti a dobré nálady. Příznivě působí na citový a morální vývoj dítěte a rovněž na vývoj sociálních vztahů. Rozvíjí zejména samostatnost, odvalu, vytrvalost, družnost, zodpovědnost a disciplínu.

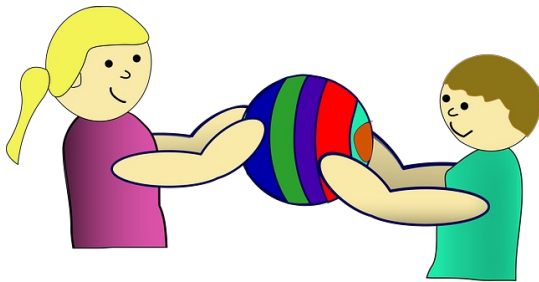
Všestranný obsah tělesné výchovy v jeslích směřuje k vytvoření systému základních pohybových dovedností dětí, k dosažení optimální zdatnosti a odolnosti organismu a k získání dětí pro pohybovou aktivitu.

Obsahem tělesné výchovy rozumíme úkoly (činnosti), které se uskutečňují specifickými tělovýchovnými prostředky. Patří sem zdravotní cviky, chůze, běh, skok, lezení, začátky akrobatických cvičení, podávání a házení lehkých předmětů, hudebně pohybová výchova, cvičení odvahy, seznamování s vodou, sáňkování. Tělesná výchova je přizpůsobena ročnímu období, kdy využíváme naši zahradu, hernu a tělocvičnu.

Uskutečňování tělesné výchovy je převážně spontánní, v radostné pohodě, avšak denně je řízeno pečující osobou. Převládající metodou je metoda hry. Pro pohyb je nutné dítě získat zajímavou činností, její rozmanitostí, častým střídáním cviků a rušným spádem. Děti cvičí pohromadě ve volné skupině – rozptýl, neřadíme je, ponecháme jim volnost v prostoru.

Hlavní metodou práce je napodobování pohybů pečující osoby. Je proto žádoucí, aby pečující osoby měly značnou pohybovou úroveň, aby byly fyzicky v kondici a dbaly na správné držení těla. Pohybový vzor pečující osoby je jedním z nejsilnějších podnětů pro děti. Dalším požadavkem je schopnost zazpívat dětem jednoduchou píseň.

Hudební a taneční schopnosti pečujících osob se přímo odráží v úrovni rytmických a tanečních pohybů dětí. Tanec jako zdroj improvizace má psychoterapeutické účinky a má velký význam pro vytvoření radostné nálady v kolektivu.



Já rád chodím, ty rád chodíš,
po paloučku bos.
Vezmu mámu, vezmu tátu,
cvičím pro radost.

Hudební výchova

Hudební výchovu chápeme jako součást estetické výchovy, která těží s převažující emocionalitou dítěte v raném věku. Estetická výchova zahrnuje jak činnost speciální, tak všeobecnou kultivaci dítěte. Týká se tedy krásy v přírodě, umělecké lidové i umělé tvorbě, v celém prostředí i v mezilidských vztazích. Všechny tyto fenomény jsou zahrnuty i v hudební výchově, která plní úkoly speciální i obecné.

Cílem hudební výchovy je rozvíjet v dětech hudební, rytmické a estetické citění, formou zpívání dětských písní a popěvků, používáním jednoduchých hudebních nástrojů, rytmických pohybů a dětských rýmovaček a říkadel.

Pro tyto aktivity je velmi často typické, že mají skupinový charakter – zcela nenásilně a přirozeně se při nich děti sdružují, vyhledávají partnera a tímto mají značný význam při socializaci - začleňování do kolektivu, se kterým přicházejí v jeslích poprvé do styku.

Jedním z dalších cílů je probouzet v dětech přirozenou radost ze zpívání, „muzicírování“, poslouchání a učení se rýmovaček, říkadel a navozovat tím u nich pocit pohody. Zajišťování divadelních představení, vhodných pro jejich věkovou kategorii.

Hudební výchova je rozdělena do čtyř bloků dle ročního období: jaro, léto, podzim, zima. Zařazujeme písničky a básničky vztahující se k těmto ročním obdobím a aktivitám, které se k těmto údobím vztahují.

Organizační formy hudební výchovy jsou rozděleny do pěti oblastí, které by měly na sebe při výchovné činnosti navazovat a vzájemně se prolínat. Nejpodstatnější se jeví pohyb se zpěvem či hudebním instrumentálním podnětem a výchova rytmického citění, což jsou kvality pro tento věk nejpřirozenější.

Organizační formy hudební výchovy:

- 1 sluchová výchova
- 2 poslech hudby a zpěvu
- 3 zpěv
- 4 hudebně pohybová výchova
- 5 instrumentální činnost



Kočka leze dírou pes oknem,
pes oknem,
nebude-li pršet, nezmoknem,
nebude-li pršet, nezmoknem ...

Pracovní výchova

Pracovní výchova je zaměřena na rozvoj manipulačních dovedností – jemná motorika a na rozvoj sebeobsluhy, hygienických a sociálních návyků. Důležité je, aby všechny činnosti byly rozvíjeny formou záměrné či volně řízené hry, nikoliv pracovními úkoly. Vycházíme z vývojových možností dítěte jeslového věku, které ještě nerozlišuje, co je hra a co je práce. Jeho práce má vždy hravý ráz a ne ráz výsledného konání. Pečující osoba musí vědět, na kterou funkci dítěte má působit, zda na jemnou motoriku, řeč, paměť, kombinační schopnosti. Je nutné stanovení konkrétního výchovného cíle. Působíme a ovlivňujeme celou psychiku dítěte, proto činnosti obsažené v pracovní výchově souvisí a úzce se prolínají s výchovou rozumovou a mravní.

Základním požadavkem při vytváření všech vhodných návyků je jednoznačnost a důslednost v pokynech a požadavcích pečujících osob. Jakákoliv nepravidelnost a rozdíly v nárocích vyvolávají u dítěte zmatek a znesnadňují mu orientaci v přítomnosti. Snažíme se dodržovat určitý rytmus spánku, bdění, jídla.

Mravní výchova

Úkolem mravní výchovy je pěstovat kladné emocionální vztahy dítěte, zajišťovat soustavné formování charakterových vlastností dítěte, obohacovat a rozvíjet jeho sociální a mravní zkušenost, vést je k tomu, aby se snažilo přizpůsobit sociálnímu prostředí, v němž žije, aby se postupně učilo hodnotit, co je správné a užitečné, aby se postupně navyklo kázni a sebekázni a určité míře samostatnosti v chování.

Cílem mravní výchovy je zajistit postupnou socializaci a adaptaci dítěte, koordinovat jeho vyvíjející se sebecit se zřetelem k sociálnímu prostředí a ostatním dětem tak, aby respektovalo základní pravidla společenského chování ve styku s dospělými a ostatními dětmi.

U dětí jeslového věku je nutno respektovat několik zásad obecnějšího charakteru, jejichž pomocí se vytvářejí podmínky pro mravní výchovu dětí. Jednou z nich je zřetel k individuálním rozdílům a potřebám dítěte, k vývojovým možnostem, které dítě má a konečně vzájemná důvěra a náklonnost, které jsou rozhodující pro to, abychom mohli od dítěte určitý výkon požadovat.

Mravní výchova v jeslích zahrnuje působení na rozumovou, citovou a volní stránku osobnosti dítěte a zároveň musí sjednocovat působení všech vlivů, které na dítě působí, především rodiny. Velmi důležitým faktorem při výchově dětí v jeslích je úzká spolupráce pečujících osob s rodiči. Spokojené dítě a jeho kladný vztah k prostředí jeslí podporuje správná organizace celého provozu, časový a věcný pořádek přispívá k tomu, že jednotlivé denní úseky programu dne na sebe navazují a vytvářejí harmonický soulad, který je nezbytnou podmínkou mravní výchovy v jeslích.

Rozumová výchova

Rozumová výchova ve druhém a třetím roce života je zaměřena na rozvíjení poznávacích procesů a řečových schopností dítěte. Jejím úkolem je všestranně podporovat, podněcovat a vhodně usměrňovat narůstající možnosti dětského poznání, orientaci v blízkém životním prostředí, spolupráce a dorozumívání s blízkými lidmi, uplatňování a zdokonalování prvních poznatků a zkušeností ve vlastní aktivní činnosti.

Základním zdrojem poznání malého dítěte je rozvíjející se smyslové vnímání, zlepšující se rozlišovací schopnosti v oblasti vnímání zrakového, sluchového a hmatového. Rozvoj vnímání umožňuje postupné seznamování se s vlastnostmi, jevy a poznávání objektů na obrázku.

Cílem rozumové výchovy je vést děti k navazování kontaktů mezi sebou – vzájemné seznamování dětí a pečující osoby. Pomoc dětem i jejich rodičům orientovat se v novém prostředí – seznámení dětí s prostředím herny, s hracími koutky a s hračkami. Učíme se zapamatovat si svou značku.

Rozumová výchova v jeslích zdůrazňuje rozvoj poznávacích procesů. V obsahu výchovné práce jsou uvedeny dva druhy požadavků:

- 1 vývojové požadavky na dítě
- 2 výchovné úkoly pro pečující osoby

Požadavky na dítě mají poskytnout orientaci, co lze od dítěte koncem daného období očekávat. Představují soubor výchovných cílů, k nimž má směřovat realizace výchovných úkolů pro pečující osobu. Je nutné si uvědomit, že jde o údaje, odpovídající průměru. Individuální vývoj každého dítěte probíhá vždy s většími či menšími odchylkami od průměrných dat. Pro výchovnou práci s konkrétní skupinkou dětí si pečující osoba vybírá přiměřené úkoly s ohledem na současnou vyspělost jednotlivých dětí. Úspěšná rozumová výchova využívá sepětí se všemi ostatními složkami výchovy.

Výchovné úkoly pro pečující osobu:

- 1 seznamovat děti s přírodou
- 2 seznamovat s vlastnostmi předmětů
- 3 seznamovat děti s prostorovými vztahy, s třetím rozměrem
- 4 rozvíjet porozumění řeči
- 5 rozvíjet aktivní řeč dětí

Náměty činností na zahradě jeslí dle ročních období

Obsah

Pozorování přírody
Hry v písku
Pohybové aktivity
Hry s větrem
Napodobivé hry
Výtvarná činnost
Jiné sezonní činnosti

Úkol

Cíleně navazuje na předem zvolený obsah činností nebo sledovaný záměr dle ročních období.